

## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

GBE 326

Amplasat 10

*[Handwritten signature]*

Exemplar nr. 4.....

### CONTRACT DE SERVICII

nr. 10563 data 27.03.2015

#### Părțile contractante

În temeiul art.19 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

#### Între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, str. Gh. Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262-211001, fax 0262-212332, cod fiscal 3627692, cont RO61TREZ24A510103200109X, deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin dl. Cătălin Cherecheș, având funcția de Primar, în calitate de achizitor, pe de o parte,

#### și

**S.C. MULTINET S.R.L.**, cu sediul în Baia Mare, bld. Unirii nr. 11A/J, județ Maramureș, telefon 0262-222201, fax 0262-220729, număr de înmatriculare J24/1183/1994, cod fiscal RO 5783680, cont RO16TREZ4365069XXX001016, deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Petre Mitru, având funcția de Administrator, în calitate de prestator pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) forță majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.
- h) garanția de bună execuție - garanția care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

#### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul principal al contractului**

- 4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile informatice de rețea în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și conform ofertei anexate.
- 4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### **5. Prețul contractului**

- 5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de 16012,10 lei, fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de: 3842,90 lei.

### **6. Durata contractului**

- 6.1. Durata prezentului contract este de la semnarea și înregistrarea acestuia la sediul contractantului până la stingerea tuturor obligațiilor părților.
- 6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte după recepția finală a serviciilor.

### **7. Executarea contractului**

- 7.1. Executarea contractului începe după semnarea și înregistrarea acestuia la sediul contractantului până la 31 decembrie 2015.
- 7.2. Neconstituirea garanției de bună execuție, în forma și termenul convenit, constituie motiv de anulare a acordării contractului.

### **8. Documentele contractului**

- 8.1. Documentele contractului sunt:
- a. Oferta depusă de SC MULTINET SRL.;
  - b. Referatul de necesitate nr: 66/10.03.2015 privind utilizarea achiziției directe a serviciilor informatice de rețea, întocmit de Biroul Tehnologia Informației;
  - c. Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria I.M.M.;
  - d. Acte adiționale, dacă există.

### **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

- 9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile informatice la standardele și/sau performanțele prezentate în ofertă, anexă la prezentul contract.
- 9.2. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:
- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
  - ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.
- 9.3 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.
- (2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 9.4 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

### **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

- 10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit la art. 14.
- 10.2. Plata serviciilor prestate conform prevederilor contractului se va face prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emise, a proceselor verbale de recepție a serviciilor, în termen de 30 zile de la primirea facturii de către achizitor, respectiv de la data înregistrării la achizitor a facturii aferente serviciilor prestate, acceptate la plată de către reprezentantul achizitorului.
- 10.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

### **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

- 11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu

o cotă procentuală de 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art.10.2, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului (pact comisoriu expres).

## **Clauze specifice**

### **12. Garanția de bună execuție**

12.1. (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din prețul contractului, fără T.V.A., respectiv suma de 800,61 lei, pentru perioada de valabilitate a contractului (prestatorul este încadrat în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și beneficiază de prevederile Legii nr.346/2004 art.16 alin.2. pe toată perioada de derulare a contractului).

(2) Achizitorul nu face plăți către prestator, parțiale sau finale, dacă nu s-a depus de către prestator în contul de garanție de bună execuție, contravaloarea a minim 0,5% din prețul contractului.

12.2. Garanția de bună execuție se constituie în lei prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

*Deschiderea contului și depunerea sumei inițiale se va face în cel mult 5 (cinci) zile de la semnarea contractului.*

Autoritatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

12.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform art. 92 alin (2) din HG nr. 925/2006, în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își prestează, prestează cu întârziere sau prestează necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

### **13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

13.1.(1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea și înregistrarea prezentului contract.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

13.2. Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

### **14. Recepție și verificări**

14.1. Achizitorul va verifica lunar modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile de specialitate, legale, în vigoare, prin compartimentul de urmărire contract.

14.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

## 15. Ajustarea prețului contractului

15.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate la punctul 5.1 din prezentul contract.

15.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

## 16. Amendamente

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## 17. Subcontractanți

17.1. Prestatorul nu are subcontractanți declarați

## 18. Cesiunea

18.1. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

## 19. Încetarea și rezilierea contractului

19.1. Prezentul contract va înceta de drept:

- la data prevăzută în contract;
- la data intervenției unui act de autoritate;
- la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară achizitorului și interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care achizitorul a avut cunoștință despre apariția unor astfel de circumstanțe.

19.2. Suplimentar față de cauzele de încetare, Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 10 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) prestatorul cesează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- d) prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- e) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- g) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate;
- h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului.

19.3. Dacă Achizitorul reziliază Contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

## 20. Forța majoră

20.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 21. Soluționarea litigiilor

21.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## 22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## 23. Comunicări

23.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România

Prezentul contract, având în componere 5 (cinci) pagini, s-a încheiat astăzi, 27.03.2015, la sediul Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2,3 și 4 pentru achizitor iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

### Achizitor

MUNICIPIUL BAI A MARE

Reprezentat de:

PRIMAR,

Cătălin Chereches

Vizat:

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Director executiv, Carmen Pop

Viza Municipiului Baia Mare

Directia Gheltuieli

Vizat CFP

DIRECȚIA JURIDICĂ - ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Șef serviciu, Ramona Bodzer

DIRECȚIA RELAȚII PUBLICE

Director executiv, Codruța Lazăr

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT

BIROUL TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Șef birou, Artur Markovits

### Prestator

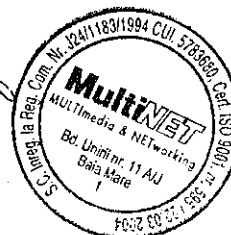
S.C. MULTINET S.R.L.

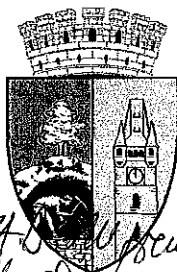
BAIA MARE

Reprezentată de:

ADMINISTRATOR

Petre Mitru





*Am primit 100 lei*  
*03.03.2015*

**ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ  
MUNICIPIUL BAIA MARE**

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

*Am primit un exemplar*  
*03.03.2015*

Fax: +40 262 213 824  
Email: [primar@baia-mare.ro](mailto:primar@baia-mare.ro)  
[www.baia-mare.ro](http://www.baia-mare.ro)



Nr. *770610303*.2015

Exemplar nr. ....

**CONTRACT SUBSECVENT NR. 12**

ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 29464/12.12.2011

În baza referatului nr. 40 / S.A.D./ 24.02. 2015 întocmit de Serviciul Administrare Drumuri, se încheie prezentul contract subsecvent:

între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262.211.001, fax 0262.212.332, CIF 3627692, cont RO08TREZ24A840303200200X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin Cătălin Cherecheș, având funcția de primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

**S.C.XS SUD COMPANI S.R.L.**, cu sediul în Baia Mare, Piața Minelor nr. 5A, jud. Maramureș, telefon 0262.212.105, fax 0262.212.106, număr de înmatriculare J24/521/1999, cod fiscal RO 12209370, cont RO15TREZ4365069XXX006272 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Dorin Petrică Dumitrescu, având funcția de administrator, în calitate de Executant pe de altă parte.

**Art. 1. Obiectul contractului**

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă executarea lucrărilor de „Gestionare și întreținere străzi în Municipiul Baia Mare Lot 1: Cartierul Valea Borcutului, Cartierul Sasar, Cartierul Valea Rosie,” conform prevederilor acordului-cadru nr.29464/12.12.2011.

1.2. Lucrările care se vor executa în baza acestui contract sunt următoarele:

- Lucrări de întreținere: plombări, colmatări, reparații suprafețe izolate și alte lucrări de întreținere
- Lucrări de reparații curente parcuri, platforme, borduri, covoare asfaltice, fundații, senzori giratorii, diverse lucrări prevăzute în Anexa 1 condiții generale de contractare pe străzi din cartierele menționate în acordul cadru de lucrări nr. 29464 / 12.12.2011.

1.3. Lucrările vor fi cel puțin la un nivel calitativ în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, propunerii financiare și tehnice ale ofertei executantului și în conformitate cu prevederile acordului- cadru nr. 29464/12.12.2011.

1.4. Prioritizarea lucrărilor va fi stabilită de comun acord între achizitor și executant.

1.5. Cantitățile de lucrări ce urmează a fi executate s-au stabilit de către Serviciul Administrare Drumuri, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

**Art. 2. Prețul contractului**

2.1. Prețul contractului, estimat în baza prețurilor unitare din propunerea financiară Anexa nr. 2 la acordul- cadru nr. 29464/12.12.2011, este de 1.612.903,23 lei fără TVA, la care se adaugă TVA (24%) în valoare de 387.096,77 lei. Preț total 2.000.000,00 lei cu TVA.

2.2. Plata se va face la lucrările real executate conform situațiilor de lucrări, pe baza proceselor-verbale de recepție întocmite și acceptate de achizitor.

**Art. 3. Termenul de execuție**

3.1. Termenul de execuție al lucrărilor este de la data semnării și înregistrării prezentului contract la sediul achizitorului, până la 31.07.2015.

3.2. Executantul are obligația de a prezenta, în maxim 15 zile de la semnarea și înregistrarea contractului la sediul autorității contractante, graficul lunar de execuție de detaliu.

**Art. 4. Garanția de bună execuție**

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de 80.645,16 lei, reprezentând 5% din valoare, fără TVA, a contractului (executantul se încadrează în categoria IMM și beneficiază de prevederile L346/2004 cu modificările și completările ulterioare).

4.2. Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, astfel cum a fost prevăzut la art.12 din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 29464/12.12.2011.

4.3. Suma inițială care se depune de către executant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului.

Deschiderea contului și depunerea sumei inițiale se va face în cel mult 5 (cinci) zile de la semnarea prezentului contract.

4.4. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 12.4. din Anexa nr.1 la acordul-cadru nr. 29464/12.12.2011, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

**Art. 5. Prezentul contract se completează cu condițiile de contractare în Anexa nr.1 a acordului-cadru nr. 29464/12.12.2011, care fac parte integrantă din acest contract.**

Încheiat astăzi. 03.03.2015, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr.1 pentru executant.

**ACHIZITOR**

MUNICIPIUL BAI A MARE

Reprezentat de:

PRIMAR

Cătălin Chereches

**VIZAT DE:**

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ

Director General, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Director executiv, Carmen Pop Mare

Direcția Cheltuieli

Vizat CFP

Viza CFP

Data 03.03.2015 Nr. 3

DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Șef serviciu, Ramona Bodzer

DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE

Director executiv, Marius Așan

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT

SERVICIUL ADMINISTRARE DRUMURI

Șef serviciu, Polheria Bude

ROMÂNIA - MUNICIPIUL BAI A MARE

**EXECUTANT**

S.C. XS SUD COMPANI S.R.L

BAIA MARE

Reprezentată de:

ADMINISTRATOR

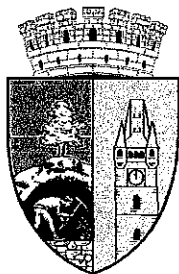
Dorin Petrică Dumitrescu



*Seaf la gurașul*



[14.03.2015] [PT 02.30.15]



## ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ MUNICIPIUL BAIA MARE

S.C. DRUSALCONSTRUCT S.A.  
NR. 195  
ZIUA 03 LUNA 03 AN 2015

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
www.baimare.ro

Nr. 7708 / 03.03.2015

Exemplar nr. 4

### CONTRACT SUBSECVENT NR. 12

ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 29465/12.12.2011

În baza referatului nr.39 / S.A.D/24.02.2015 întocmit de Serviciul Administrare Drumuri, se încheie prezentul contract subsecvent:

între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262.211.001, fax 0262.212.332, CIF 3627692, cont RO08TREZ24A840303200200X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin Cătălin Cherecheș, având funcția de primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

**S.C. DRUSALCONSTRUCT S.A.**, cu sediul în Baia Mare, str. Hortensiei nr.2, județ Maramureș, telefon 0262.224.773, fax 0262.223.531, număr de înmatriculare J24/193/2010, cod fiscal RO26665350, cont RO50TREZ4365069XXX006903 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Valer Șimon, având funcția de administrator, în calitate de Executant, pe de altă parte.

#### Art. 1. Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă executarea lucrărilor de „Gestionare și întreținere străzi în municipiul Baia Mare Lot 2: Cartierul Griviței, cartierul Ferneziu, cartierul Firiza, cartierul Orașul Vechi”, conform prevederilor acordului-cadru nr.29465/12.12.2011.

1.2. Lucrările care se vor executa în baza acestui contract sunt următoarele:

- Lucrări de întreținere: plombări, colmatări, reparații suprafețe izolate și alte lucrări de întreținere
- Lucrări de reparații curente parcuri, platforme, borduri, covoare asfaltice, fundații, senzori giratorii, diverse lucrări prevăzute în Anexa 1 condiții generale de contractare pe străzi din cartierele menționate în acordul cadru de lucrări nr. 29465 / 12.12.2011.

1.3. Lucrările vor fi cel puțin la un nivel calitativ în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, propunerii financiare și tehnice ale ofertei executantului și în conformitate cu prevederile acordului- cadru nr. 29465/12.12.2011.

1.4. Prioritizarea lucrărilor va fi stabilită de comun acord între achizitor și executant.

1.5. Cantitățile de lucrări ce urmează a fi executate s-au stabilit de către Serviciul Administrare Drumuri, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

#### Art. 2. Prețul contractului

2.1. Prețul contractului, estimat în baza prețurilor unitare din propunerea financiară Anexa nr. 2 la acordul- cadru nr. 29465/12.12.2011, este de 3.225.806,45 lei fără TVA, la care se adaugă TVA (24%) în valoare de 774.193,55 lei. Preț total 4.000.000,00 lei cu TVA.

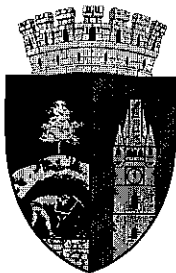
2.2. Plata se va face la lucrările real executate conform situațiilor de lucrări, pe baza proceselor-verbale de recepție întocmite și acceptate de achizitor.

#### Art. 3. Termenul de execuție

3.1. Termenul de execuție al lucrărilor este de la data semnării și înregistrării prezentului contract la sediul achizitorului, până la 31 iulie 2015 .

3.2. Executantul are obligația de a prezenta, în maxim 15 zile de la semnarea și înregistrarea contractului la sediul autorității contractante, graficul lunar de execuție de detaliu.





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

Exemplar nr. <sup>3</sup>.....

### CONTRACT DE SERVICII

nr. 7729 data 03.03.2015

#### 1. Părțile contractante

În temeiul art. 19 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262.211001, fax 0262.212332, cod fiscal 3627692, cont RO18TREZ24A700301710130X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin dl. Cătălin Cherecheș, având funcția de Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

**S.C. AMISA PROIECT S.R.L.**, Baia Mare str. Aleea Electrolizei nr. 1, județul Maramureș, telefon/fax 0262.214.963, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J24/9/2006, cod fiscal RO18262144, cont RO85TREZ4365069XXX005012 deschis la Trezoreria Municipiului Baia Mare, reprezentată prin dl. Emil Botișan, având funcția de administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi - zi calendaristică**; **an** - 365 de zile;
- h) **ordin administrativ** - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor către prestator privind prestarea serviciilor;
- i) **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii;
- j) **conflict de interese** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului;
- k) **garanția de bună execuție** - garanția care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- l) **despăgubire generală** - suma neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătitibilă părții prejudiciate ca

urmare a neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de către cealaltă parte;

m) *penalitate contractuală* - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;

n) *proiectul* - ansamblul de activități în legătură cu care sunt prestate serviciile de proiectare în baza prezentului contract;

o) *administratorul de proiect* - persoana fizică sau juridică nominalizată de către achizitor, responsabilă cu monitorizarea implementării contractului în numele și pe seama achizitorului.

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze *servicii de proiectare pentru obiectivul de investiții „Reabilitare bloc de locuințe”, Baia Mare, str. Melodie nr.2 jud. Maramureș, faza: Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție a obiectivului de investiții (D.A.L.I.)* în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile după cum urmează:

Etapă I: - Studiu geotehnic;

- Expertiză tehnică;
- Ridicare topo;
- Audit energetic;

Etapă II:

- documentație D.A.L.I.

4.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### 5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de 38.218,00 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 9.172,32 lei.

Astfel:

47 390,32

Etapă I:

cheltuieli pentru studiu geotehnic

2.500,00 lei, fără T.V.A.

cheltuieli pentru expertiza tehnica

3.400,00 lei, fără T.V.A.

cheltuieli pentru ridicari topo

2.000,00 lei, fără T.V.A.

cheltuieli pentru audit energetic

6.600,00 lei, fără T.V.A.

Total etapă I

14.500,00 lei, fără T.V.A.

Etapă II: D.A.L.I.

arhitectură

11.570,00 lei fără T.V.A.

rezistență

3.168,00 lei fără T.V.A.

instalații(sanitare, încălzire, electrice, gaz)

8.980,00 lei fără T.V.A.

Total valoare Etapă II:

23.718,00 lei fără T.V.A.

Total Etapă I + Etapă II

38.218,00 lei fără T.V.A.

#### 6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la semnarea și înregistrarea acestuia la autoritatea contractantă până la stingerea tuturor obligațiilor părților.

6.2. Prezentul contract încetează să mai producă efecte la stingerea tuturor obligațiilor contractuale asumate de către părți.

#### 7. Executarea contractului

7.1. Termenul de prestare a serviciilor este de 45 zile de la data semnării și înregistrării contractului la sediul autorității contractante.

7.2. Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la maxim 5 zile de la semnarea și înregistrarea acestuia la sediul achizitorului.

7.3. Nedepunerea garanției de bună execuție în forma și la termenul convenit, constituie motiv pentru anularea acordării contractului

## **8. Documentele contractului**

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) *Oferta nr. 8/29.01.2015 de la AMISA PROIECT S.R.L., înregistrată la sediul autorității contractante cu nr. 4107/02.02.2015;*
- b) *Referatul de necesitate nr. 4475/04.02.2015 privind utilizarea achiziției directe, întocmit de Serviciul Investiții;*
- c) *Extras de carte funciara pentru imobilul de pe strada Melodiei nr.2, Baia Mare;*
- d) *Declarația privind încadrarea îndreptinderii în categoria I.M.M. din data de 17.10.2014;*
- e) *Acte adiționale, dacă este cazul.*

## **9. Obligațiile prestatorului**

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele solicitate de achizitor, în conformitate cu normativele tehnice și legislația specifică în vigoare.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu oferta transmisă, anexă la prezentul contract.

9.3. Prestatorul se obligă să respecte toate prevederile legale în vigoare privind specificul fiecărei documentații și cerințele H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, cu modificările și completările ulterioare, și Instrucțiunile din 2 iulie 2008 de aplicare a unor prevederi din H.G. 28/2008, aprobate prin Ordinul 863/2008 și Ordinul 276 din 28.04.2009 privind modificarea și completarea instrucțiunilor.

9.4. Prestatorul se obligă să își îndeplinească toate responsabilitățile asumate prin contract, să respecte prevederile legislației române în vigoare, legislației specifice în domeniu.

9.5. Prestatorul se obligă să predea documentația, atât în format listat 4 (patru) exemplare suport hârtie, cât și în format electronic.

9.6. Odată cu recepționarea și plata serviciilor de proiectare, prestatorul cedează dreptul său de autor în favoarea autorității contractante fără a mai emite niciun fel de pretenții legate de acesta.

9.7. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

9.8. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

9.9. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.10. Prestatorul se obligă să verifice respectarea prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.

9.11 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

## **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit la art. 14.

10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în condițiile prevăzute la art. 12 din prezentul contract.

10.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

## **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art. 15.2, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului (pact comisoriu expres).

## **12. Plata serviciilor prestate**

12.1. Plata serviciilor prestate conform prevederilor contractului se va face prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emise, a proceselor verbale de recepție a serviciilor, în termen de 30 zile de la primirea facturii de către achizitor, respectiv de la data înregistrării la achizitor a facturii aferente serviciilor prestate, acceptate la plată de către reprezentantul achizitorului.

12.2. Prestatorul va emite factura numai după recepția serviciilor prestate în baza contractului.

12.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

12.4. Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea prestatorului, la valoarea serviciilor prestate conform contractului și cu respectarea termenului de la art. 12.1. Serviciile prestate trebuie să fie dovedite în baza procesului verbal de recepție.

12.5. Plata facturii finale se va face după recepția finală a serviciilor prestate.

12.6. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost realizate conform contractului. Plata ultimelor sume datorate prestatorului pentru serviciile prestate nu va fi condiționată de eliberarea documentului constatator.

## **Clauze specifice**

### **13. Garanția de bună execuție**

13.1. (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din prețul contractului fără TVA, respectiv suma de 1.910,90 lei, pentru perioada de valabilitate a contractului (*Prestatorul este încadrat în categoria IMM și beneficiază de prevederile Legii nr. 346/2004, cu modificările și completările ulterioare*).

(2) Achizitorul nu face plăți către prestator, parțiale sau finale, dacă nu s-a depus de către prestator, în contul de garanție de bună execuție contravaloarea a minim 0,5% din prețul contractului.

13.2. Garanția de bună execuție se constituie în lei prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire.

*Deschiderea contului și depunerea sumei inițiale se va face în cel mult 5 (cinci) zile de la semnarea contractului.*

Autoritatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

13.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform prevederilor art. 92. alin. (3) lit. a) din H.G. nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 14 zile de la data aprobării în Consiliul Local al Municipiului Baia Mare a documentației tehnico-ecomonomice elaborate de prestator, dacă nu au fost ridicate pretenții asupra ei.

13.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își prestează, prestează cu întârziere sau prestează necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție,

achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

#### **14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

14.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil de la semnarea și înregistrarea prezentului contract.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate, se face cu acordul părților, prin act adițional.

13.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

#### **15. Recepție și verificări**

15.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale în vigoare și prevederile prezentului contract, într-un termen de maxim 15 zile lucrătoare de la predarea documentelor spre recepție.

15.2. Operațiunile recepției implică:

- identificarea serviciilor prestate;
- constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de legislația în vigoare;
- constatarea eventualelor deficiențe.

15.3. Operațiunile precizate la art. 14.2. fac obiectul unui proces-verbal întocmit de către achizitor, semnat atât de către acesta cât și de prestator. În cazul în care prestatorul refuză să semneze procesul-verbal, se menționează acest fapt. O copie a procesului-verbal se va transmite prestatorului în cel mult 5 zile de la data întocmirii.

15.4. Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de 5 zile de la data luării la cunoștință a procesului-verbal prevăzut la art. 14.3.

15.5. Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate va fi semnat de către achizitor, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate.

#### **16. Ajustarea prețului contractului**

16.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate la punctul 5.1. din prezentul contract.

16.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

#### **17. Amendamente**

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

#### **18. Subcontractanți**

18.1. Prestatorul nu are subcontractanți declarați.

#### **19. Cesiunea**

19.1. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

#### **20. Încetarea și rezilierea contractului**

20.1. Prezentul contract va înceta de drept:

- la data prevăzută în contract;
- la data intervenției unui act de autoritate;

- la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară achizitorului și interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care achizitorul a avut cunoștință despre apariția unor astfel de circumstanțe.

20.2. Suplimentar față de cauzele de încetare, achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 10 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) prestatorul cesează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- d) prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- e) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul îl poate justifica;
- g) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;
- h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului.

20.3. Dacă achizitorul reziliază contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

## **21. Execuția prestațiilor pe cheltuiala și riscul prestatorului**

21.1. În condițiile în care clauze ale contractului prevăd iar decizia de reziliere menționează expres, achizitorul poate proceda la finalizarea prestațiilor de către o terță parte, pe riscul și cheltuiala prestatorului, ori de câte ori prestatorul nu execută prestațiile care datorită naturii lor, nu permit întârzieri în executare și dacă potrivit înștiințării privind rezilierea, vina aparține exclusiv prestatorului.

21.2. Prestatorul parte a contractului reziliat nu are dreptul de a participa direct sau indirect la executarea prestațiilor efectuate pe cheltuiala și riscul său. Acesta va furniza totuși toate informațiile colectate și mijloacele utilizate în execuția contractului inițial și care devin necesare pentru prestarea serviciilor de către terță parte stabilită de achizitor.

21.3. Prestatorul parte a contractului reziliat va suporta și eventualele majorări ale prețului contractului, rezultate din executarea prestațiilor de către terță parte. În cazul diminuării prețului contractului, prestatorul parte a contractului reziliat nu va beneficia de aceasta.

## **22. Forța majoră**

22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

22.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### 23. Soluționarea litigiilor

23.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

### 24. Proprietatea intelectuală

24.1. Documentațiile devin proprietatea intelectuală a achizitorului din momentul în care face dovada plății prețului afrente acestora, pentru serviciile prestate în baza acestui contract.

### 25. Limba care guvernează contractul

25.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

### 26. Comunicări

26.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### 27. Legea aplicabilă contractului

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract, având în componere 7 (șapte) pagini, s-a încheiat astăzi, 03.03.2015, la sediul Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

#### Achizitor

MUNICIPIUL BAIA MARE

Reprezentat de:  
PRIMAR,  
Cătălin Cherecheș



Vizat:

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ  
Director general, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop



DIRECȚIA JURIDICĂ - ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Ramona Bodzer

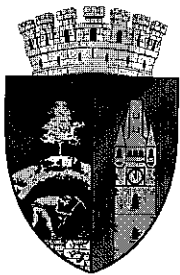
COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:  
SERVICIUL INVESTIȚII  
Șef serviciu, Elena Pop

#### Prestator

S.C. AMISA PROIECT S.R.L.  
BAIA MARE

Reprezentată de:  
DIRECTOR,  
Emil Botisan





## MUNICIPIUL BAIAMARE

Str. Gheorghe Șincai 37      Fax: +40 262 212 332  
430311, Baia Mare, România      Email: primar@baimare.ro  
Telefon: +40 262 213 824      Web: www.baimare.ro

Exemplar nr. 4.....

CONTRACT DE SERVICII  
nr. 7432 data 03.03.2015

### 1. Părțile contractante

În temeiul art.19 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

**MUNICIPIUL BAIAMARE**, str. Gh. Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262-211001, fax 0262-212332, cod fiscal 3627692, cont RO75TREZ24A650301710130X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin dl. Cătălin Cherecheș, având funcția de Primar, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

**S.C. STUDIO - Z 2005 S.R.L.**, Baia Mare, str. Vasile Lucaciu, nr. 22, județ Maramureș, telefon / fax 0262215283, nr. înmatriculare în Registrul Comerțului J24/103/2005, cod fiscal RO17138556, cont trezorerie RO80TREZ4365069XXX005005 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată legal prin dl. Zoltan Marosan, având funcția de Administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.
- h) ordin administrativ - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor către prestator privind prestarea serviciilor;
- i) act adițional - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii;
- j) conflict de interese - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului;
- k) garanția de bună execuție - garanția care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- l) despăgubire generală - suma neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate ca urmare a neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de către cealaltă parte;

[4] ex. / [A.B.] / [22.02.2015]

- m) penalitate contractuală - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- n) proiectul - ansamblul de activități în legătură cu care sunt prestate serviciile de proiectare în baza prezentului contract;
- o) administratorul de proiect - persoana fizică sau juridică nominalizată de către achizitor, responsabilă cu monitorizarea implementării contractului în numele și pe seama achizitorului.

### 3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul principal al contractului

- 4.1. Prestatorul se obligă să presteze *servicii de proiectare și asistență tehnică a obiectivului de investiții "Grădinița în cartierul Vasile Alecsandri" Baia Mare județul Maramureș*, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 4.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile, astfel:  
Studiu de fezabilitate;  
Documentația certificat de urbanism;  
Documentație avize din Certificat de Urbanism;  
Documentație A.C.  
Documentație P.T. și C.S  
Asistența tehnică.
- 4.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### 5. Prețul contractului

- 5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de prestatorul de către achizitor, este de 126.459,52 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 30.350,28 lei. Prețul total este de 156.809,80 lei cu T.V.A. Astfel:
- Etapa I:  
Studiu fezabilitate: 29.950,82 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 7.188,19 lei;
- Etapa II  
Documentație C.U.: 4.991,78 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 1.198,03 lei;  
Documentație avize din C.U.: 9.983,61 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 2.396,06 lei;  
Documentație A.C.: 24.959,00 lei fara T.V.A., la care se adauga T.V.A în valoare de 5.990,16 lei  
Documentație P.T. și C.S.: 29.950,82 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 7.188,20 lei;
- Etapa III  
Asistență tehnică : 26.623,49 lei fara T.V.A., la care se adauga T.V.A. in valoare de 6.389,64 lei;

#### 6. Durata contractului

- 6.1. Durata prezentului contract este de la semnarea și înregistrarea acestuia la sediul achizitorului, până la stingerea tuturor obligațiilor părților.
- 6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte după recepția finală a serviciilor.

#### 7. Executarea contractului

- 7.1. Termenul de prestare a serviciilor de elaborare a documentației tehnice și economice este împartit pe etape după cum urmează:
- |                                  |               |
|----------------------------------|---------------|
| Etapa I - Studiu de fezabilitate | - 6 săptămâni |
| Etapa II - Documentație C.U.     | - 1 săptămână |
| - Documentație avize din C.U     | - 1 săptămână |
| - Documentație A.C               | - 2 săptămâni |
| - Documentație P.T. și C.S.      | - 6 săptămâni |
- Etapa III - Asistență tehnică - pe tot parcursul execuției lucrărilor.
- 7.2. Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la maxim 5 (cinci) zile de la semnarea și înregistrarea acestuia la sediul achizitorului.
- 7.3. Nedepunerea garanției de bună execuție în forma și la termenul convenit, constituie motiv pentru anularea acordării contractului.

## 8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) Oferta depusă de S.C STUDIO – Z 2005 S.R.L., înregistrată la sediul autorității contractante cu numărul 36070/18.12.2014., reprezintă anexa nr. 1 și face parte integrantă din prezentul contract;
- b) Referatul de necesitate nr.4006/30.01.2015, întocmit de Serviciul Investiții;
- c) Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria I.M.M.;
- d) Garanția de bună execuție;
- e) Extras de carte funciară pentru terenul de construcție;
- f) Acte adiționale, dacă este cazul.

## 9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

9.2. Prestatorul se obligă să respecte toate prevederile legale în vigoare privind specificul fiecărei documentații și cerințele H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, și Instrucțiunile din 2 iulie 2008 de aplicare a unor prevederi din H.G. 28/2008, aprobate prin Ordinul 863/2008 și Ordinul 276 din 28.04.2009 privind modificarea și completarea instrucțiunilor de aplicare a H.G. nr. 28/2008.

9.3. Prestatorul se obligă să predea documentația finală, aferentă serviciilor prestate în baza acestui contract atât în format listat (4 exemplare originale), cât și în format electronic.

9.4 Prestatorul se obligă să predea documentațiile, conform ofertei depuse, în termenul mai sus menționat, de la data intrării în vigoare a prezentului contract.

9.5.Odată cu recepția și plata serviciilor de proiectare, prestatorul cedează dreptul său de autor în favoarea autorității contractante fără a mai emite niciun fel de pretenții legate de acesta.

9.6. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

9.7. Prestatorul va folosi datele, informațiile și documentele primite de la achizitor, numai potrivit interesului acestuia.

9.8.(1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.9. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.10.Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementarilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către prestator, personalul salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

9.11.Prestatorul se obligă să verifice respectarea prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.

9.12. Prestatorul se obligă să respecte îndeplinirea obligațiilor sale ce derivă din acest contract în conformitate cu prevederile H.G. nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare, privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

9.13. Orice neconformitate legată de adaptarea la teren a proiectului care poate prejudicia continuarea sau realizarea unui obiectiv al proiectului sau a lucrării în ansamblu va fi adusă la cunostință beneficiarului, în termen de max. 3 zile de la sesizarea acesteia.

9.14. Prestatorul acordă asistență tehnică beneficiarului, pe tot parcursul executării contractului de lucrări, în conformitate cu Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.

9.15. Prestatorul execută modificările necesare la proiectul tehnic, prezintă și susține modificările făcute, în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați, stabiliți de către autoritatea contractantă, și participă la soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate.

9.16. Prestatorul are obligația de a participa la toate fazele privind realizarea lucrărilor în limitele atribuțiilor stabilite prin reglementările legislației de specialitate și a contractului.

9.17. Prestatorul participă la întâlnirile de lucru convocate de către beneficiar.

## **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit la art. 14.

10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în condițiile prevăzute la art. 12 din prezentul contract.

10.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

## **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art. 12.1, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat deplin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului (pact comisoriu expres).

## **12. Plata serviciilor prestate**

12.1. Plata serviciilor prestate conform prevederilor contractului se va face prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emise, a proceselor verbale de recepție a serviciilor, în termen de 30 zile de la primirea facturii de către achizitor, respectiv de la data înregistrării la achizitor a facturii aferente serviciilor prestate, acceptate la plată de către reprezentantul achizitorului.

12.2. Prestatorul va emite factura numai după recepția serviciilor prestate în baza contractului.

12.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

12.4. Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea prestatorului, la valoarea serviciilor prestate conform contractului și cu respectarea termenului de la art. 12.1. Serviciile prestate trebuie să fie dovedite în baza procesului verbal de recepție.

12.5. Plata facturii finale se va face după recepția finală a serviciilor prestate.

12.6. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost realizate conform contractului. Plata ultimelor sume datorate prestatorului pentru serviciile prestate nu va fi condiționată de eliberarea documentului constatator.

## **Clauze specifice**

### **13. Garanția de bună execuție**

13.1. (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din prețul contractului, fără T.V.A., respectiv suma de 6.322,98 lei, pentru perioada de valabilitate a contractului (prestatorul este încadrat în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și beneficiază de prevederile Legii nr.346/2004 art.16 alin.2. pe toată perioada de derulare a contractului).

(2) Achizitorul nu face plăți către prestator, parțiale sau finale, dacă nu s-a depus de către prestator în contul de garanție de bună execuție, contravaloarea a minim 0,5% din prețul contractului.

13.2. Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele

datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire.

*Deschiderea contului și depunerea sumei inițiale se va face în cel mult 5 (cinci) zile de la semnarea contractului.* Autoritatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

13.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform prevederilor art. 92. alin. (3) lit. b) din H.G. nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu au fost ridicate pretenții asupra ei.

13.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își prestează, prestează cu întârziere sau prestează necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

#### **14. Recepție și verificări**

14.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale în vigoare, într-un termen de maxim 15 zile de la predarea spre recepție a documentelor aferente prestării serviciilor de proiectare prevăzute în prezentul contract.

14.2. Operațiunile recepției implică:

identificarea serviciilor prestate;

constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de cerințele achizitorului;

constatarea eventualelor deficiențe.

14.3. Operațiunile precizate la art. 14.2 fac obiectul unui proces-verbal întocmit de către achizitor, semnat atât de către acesta cât și de prestator. În cazul în care prestatorul refuză să semneze procesul-verbal, se menționează acest fapt. O copie a procesului-verbal se va transmite prestatorului în cel mult 5 zile de la data întocmirii.

14.4. Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de max. 10 zile de la data luării la cunoștință a procesului-verbal prevăzut la art. 14.3.

#### **15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

15.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea și înregistrarea prezentului contract.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

15.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3. Dacă prestatorul nu poate respecta termenul de predare a documentației, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare stabilite prin prezentul contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

#### **16. Ajustarea prețului contractului**

16.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate la punctul 5.1 din prezentul contract.

16.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

#### **17. Amendamente**

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

#### **18. Subcontractanți**

18.1. Prestatorul nu are subcontractanți declarați.

## 19. Cesiunea

19.1. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

## 20. Încetarea și rezilierea contractului

20.1. Prezentul contract va înceta de drept:

- la data prevăzută în contract;
- la data intervenției unui act de autoritate;
- la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară achizitorului și interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care achizitorul a avut cunoștință despre apariția unor astfel de circumstanțe.

20.2. Suplimentar față de cauzele de încetare, achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 10 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) prestatorul cesează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- d) prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- e) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul îl poate justifica;
- g) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală ;
- h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului.

20.3. Dacă achizitorul reziliază contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

## 21. Execuția prestațiilor pe cheltuiala și riscul prestatorului

21.1. În condițiile în care clauze ale contractului prevăd iar decizia de reziliere menționează expres, achizitorul poate proceda la finalizarea prestațiilor de către o terță parte, pe riscul și cheltuiala prestatorului, ori de câte ori prestatorul nu execută prestațiile care datorită naturii lor, nu permit întârzieri în executare și dacă potrivit înștiințării privind rezilierea, vina aparține exclusiv prestatorului.

21.2. Prestatorul parte a contractului reziliat nu are dreptul de a participa direct sau indirect la executarea prestațiilor efectuate pe cheltuiala și riscul său. Acesta va furniza totuși toate informațiile colectate și mijloacele utilizate în execuția contractului inițial și care devin necesare pentru prestarea serviciilor de către terță parte stabilită de achizitor.

21.3. Prestatorul parte a contractului reziliat va suporta și eventualele majorări ale prețului contractului, rezultate din executarea prestațiilor de către terță parte. În cazul diminuării prețului contractului, prestatorul parte a contractului reziliat nu va beneficia de aceasta.

## 22. Forța majoră

22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### 23. Soluționarea litigiilor

23.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

### 24. Proprietatea intelectuală

24.1. Documentațiile devin proprietatea intelectuală a achizitorului din momentul în care face dovada plății prețului prezentului contract, pentru serviciile prestate în baza acestui contract.

### 25. Limba care guvernează contractul

25.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

### 26. Comunicări

26.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### 27. Legea aplicabilă contractului

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract, având în componere 7 (șapte) pagini, s-a încheiat astăzi, 03.03.2015, la sediul Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

#### Achizitor

MUNICIPIUL BAI A MARE

Reprezentat de:  
PRIMAR  
Cătălin Cherecheș



Vizat:  
DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ  
Director general, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop

Viza CFP

Direcția Cheltuieli

Vizat CFP

Data 03.03.2015 Nr. 3

DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Miculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Ramona Bodzer

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:

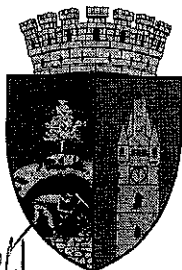
SERVICIUL INVESTIȚII  
Șef serviciu, Elena Pop

#### Prestator

S.C.STUDIO-Z 2005 SR.L.  
BAIA MARE

Reprezentată de:  
ADMINISTRATOR  
Maros Zoltan





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

Exemplar nr. 2

### Contract de servicii

nr. 5973 data 15.03.2015

#### 1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii,

între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, str. Gheorghe Șincai nr. 37, telefon: 0262-211001, fax: 0262-212171, cod fiscal 3627692, cont RO93TREZ43624510220XXXXX – Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin **Primar, Cătălin Cherecheș** în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

**S.C. DVM Medprevent S.R.L.** cu sediul în Baia Mare, Str. Hortensiei, nr. 12/26, telefon: 0745-070001, CUI. 26709333, număr de înmatriculare J24/489/2014; Cont RO90TREZ4365069XXX013555, - Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin **dr. Vlădea Diana Maria**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile;
- act adițional** - document ce modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii; penalitate contractuală: despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract.

#### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

#### **4. Obiectul contractului**

4.1 Prestatorul se obligă să presteze Servicii de medicina muncii pentru personalul angajat al Primăriei Municipiului Baia Mare, care fac obiectul contractului, în perioadă convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în contract, pentru serviciile prestate.

#### **5. Prețul contractului**

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de maxim **10 000 lei, fără T.V.A.**,

Prestatorul nu este plătitor de T.V.A.

5.2. Plata se va face la serviciile real prestate și în conformitate cu tarifele declarate în ofertă.

#### **6. Durata contractului**

6.1. Durata prezentului contract este de la data semnării și înregistrării acestuia la sediul autorității contractante, până la stingerea tuturor obligațiilor părților.

6.2. Prezentul contract încetează să mai producă efecte la stingerea tuturor obligațiilor contractuale asumate de către părți.

#### **7. Executarea contractului**

7.1 Executarea contractului începe de la data semnării și înregistrării acestuia la sediul autorității contractante până la 31 decembrie 2015.

#### **8. Documentele anexate contractului**

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) Referatul de necesitate întocmit de Serviciul Resurse Umane;
- b) Oferta depusă de S.C. DVM MedPrevent S.R.L., nr. 2863/22.01.2015

#### **9. Obligațiile părților**

##### **9.1 Obligațiile prestatorului:**

Prestatorul se obligă să presteze serviciile medicale de medicina muncii pentru angajații Primăriei Baia Mare, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenită angajamentului asumat și totodată să respecte secretul profesional.

Serviciile vor fi prestate la **Cabinetul de medicina muncii situat în Baia Mare, str. I.M. Klein nr. 35A.**

– **Centrul Medical Aurora**

##### **9.2. Obligațiile beneficiarului:**

Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 de zile de la primirea facturii de către achizitor, respectiv de la data înregistrării la achizitor a facturii aferente serviciilor prestate, acceptată la plată de către reprezentantul achizitorului.

Plata serviciilor se va realiza în conformitate cu art. 36 din O.U.G. nr. 34/2009 și prevederile Ordinului nr. 2281/2009 dat de Ministerul Finanțelor Publice.

#### **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la punctul 9.2, prestatorul este îndreptățit să solicite, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară.

10.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru

prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

#### **11. Ajustarea prețului contractului**

11.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt în conformitate cu prețul declarat în oferta anexă la prezentul contract.

11.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

#### **12. Amendamente**

12.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

#### **13. Cesiunea**

13.1. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

#### **14. Înțetarea contractului**

14.1 **Achizitorul poate rezilia** Contractul de Servicii cu efecte depline (*de jure*), după acordarea unui preaviz de 15 zile Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) Prestatorul nu execută Serviciile în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract;
- b) Prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- c) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- d) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- e) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul Contract;
- f) Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului de Servicii.

14.2 **Prestatorul poate rezilia** prezentul contract dacă Achizitorul nu își îndeplinește obligația de plată a sumelor datorate, în termen de 30 de zile de la expirarea termenului limită prevăzut la art. 9.2 și după acordarea unui preaviz de 15 zile.

#### **15. Forța majoră**

15.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

15.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### **16. Soluționarea litigiilor**

16.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.

16.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

### 17. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

### 18. Comunicări

18.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

18.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

### 19. Legea aplicabilă contractului

19.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract, împreună cu toate anexele, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților semnatare și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui, fiind singurul instrument juridic probant al relației contractuale dintre acestea, pentru soluționarea eventualelor litigii pe cale amiabilă sau, în caz de neînțelegere, prin acțiune în justiție adresată instanței competente material și teritorial.

Prezentul contract, având în componere 4 (patru) pagini, s-a încheiat astăzi, ....., la sediul Primăriei Municipiului Baia Mare, într-un număr de 3 (trei) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2 și 3 pentru Achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru Prestator.

#### Achizitor

**MUNICIPIUL BAI A MARE**

Reprezentat de:

**PRIMAR,**

Cătălin Cherecheș

Vizat:

**DIRECȚIA ECONOMICĂ**

Director executiv, Carmen Pop

Municipiul Baia Mare

Directia Cheltuieli

Viza CFP

Data

Nr. 2

**DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ**

Director executiv, Mircea Niculae

**DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE**

Șef serviciu, Ramona Bodzer

Compartiment urmărirea contract:

**SERVICIUL RESURSE UMANE**

Șef serviciu, Virginia Butnar

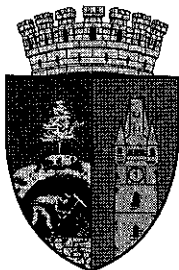
#### Prestator

**S.C. DVM MEDPREVENT S.R.L.**

**BAIA MARE**

Reprezentat de:

**Dr. Vlădea Diana**



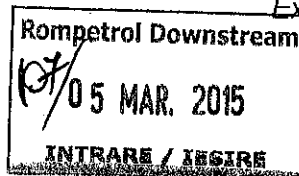
## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

### Contract de furnizare

Nr. 8024 data 05.08.2015



Exemplar nr. 4

### 1. Părțile contractante

În temeiul art. 19 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii,

### Între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, str. Gheorghe Șincai nr. 37, telefon: 0262-211001, fax: 0262-212171, cod fiscal 3627692, cont RO94TREZ241610304200105X și RO94TREZ241510103200105X – Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin **Cătălin Cherecheș**, funcția **Primar**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

### Și

**S.C. ROMPETROL DOWNSTREAM S.R.L.**, Piața Presei Libere nr. 3-5, Clădirea City Gate, Turnul de Nord, etaj 2, sector 1, București, telefon 021-206.75.00, fax 021-206.00.65, număr de înmatriculare J40/1716/2000, cod fiscal RO 12751583, cont RO08TREZ7005069XXX000991 – Trezoreria Municipiului București, reprezentată prin, funcția **Director licitații**, **Marina Vinătoru**, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte

### 2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forță majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile;

h. **act adițional** - document ce modifică termenii și condițiile contractului de presări servicii; penalitate contractuală: despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract.

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul principal al contractului

4.1. Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă și să livreze „Benzină fără plumb Efix 95, Motorină Efix Diesel, pentru vehiculele din dotarea Primăriei și Direcția Poliția Locală pentru perioada martie – decembrie 2015”, prin utilizarea cardurilor electronice de credit pentru alimentarea de carburanți auto la stațiile de distribuție din rețeaua Rompetrol, care fac obiectul contractului, în perioadă convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în contract, pentru produsele furnizate.

#### 5. Prețul contractului

5.1. Prețul unitar al carburantului (Benzină fără plumb Efix 9,5, Motorină Efix Diesel) este prețul stabilit pe unitatea de măsură (litru) în stația de distribuție a furnizorului, din ziua alimentării. Prețul de livrare efectivă a carburanților la pompă este prețul valabil la pompa Rompetrol și/sau a stațiilor partener în data alimentării.

5.2. Prețul unitar al carburantului (Benzină fără plumb Efix 95) la data de, 27 februarie 2015, este 4,37 lei/litru, la care se adaugă T.V.A. (24%).

5.3. Prețul unitar al carburantului (Motorină Efix Diesel) la data de, 27 februarie 2015, este 4,51 lei/litru, la care se adaugă T.V.A. (24%).

5.3. Prețul efectiv al contractului, respectiv prețul produselor furnizate, este determinat de prețul de livrare efectivă a carburanților la pompă.

5.4. Preț maxim estimat al prezentului contract este de 108 075 lei fără T.V.A. la care se adaugă T.V.A. ( 24%) în valoare de 25 938 lei

#### 6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la data semnării și înregistrării acestuia la sediul autorității contractante până la stingere tuturor obligațiilor părților.

6.2. Prezentul contract încetează să mai producă efecte la stingerea tuturor obligațiilor contractuale asumate de ambele părți.

#### 7. Executarea contractului

7.1. Termenul de livrare a carburanților (Benzină fără plumb Efix 95 și Motorină Efix Diesel) este de la data semnării și înregistrării prezentului contract până la 31 decembrie 2015.

#### 8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) Referatul de necesitate nr. 36/24.02.2015 întocmit de Serviciul Administrativ;
- b) Oferta S.C. ROMPETROL DOWNSTREAM S.R.L. , înregistrată la sediul autorității contractante cu nr. 7425/27.02.2015;
- c) Lista autovehiculelor Primăriei Municipiului Baia Mare care vor alimenta în stațiile furnizorului - Anexa nr. 1;
- d) Procedura privind folosirea cardurilor Rompetrol Downstream - Anexa nr. 2;

e) Acte adiționale, dacă e cazul.

### **9. Obligațiile principale ale furnizorului**

9.1. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în prezentul contract. Carburanții livrați trebuie să corespundă calitativ normelor în vigoare și vor respecta condițiile de comercializare în România a benzinei pentru autovehicule, reglementate prin H.G. 689/2004, cu modificările și completările ulterioare.

9.2. Furnizorul este obligat să emită cardurile electronice de credit în vederea alimentării de carburanți auto, la stațiile de distribuție din rețeaua Rompetrol, pentru autovehiculele cuprinse în Anexa nr. 1 la contract, în termen de 5 zile de la semnarea contractului și primirea comenzii de eliberare card.

9.3. Furnizorul va asigura alimentarea de carburanți auto direct în rezervoarele autovehiculelor, pe bază de carduri electronice de credit, în stațiile sale, în cadrul programului de funcționare al acestora.

9.4. La alimentarea cu carburant a fiecărui autovehicul, furnizorul va emite bon fiscal.

9.5. Furnizorul se obligă să factureze cantitățile alimentate în baza cardurilor electronice de credit **lunar**.

9.6. Furnizorul va alimenta cu combustibil doar autovehiculul pentru care s-a emis cardul.

9.7. Furnizorul va păstra confidențialitatea informațiilor furnizate de achizitor pentru emiterea cardurilor electronice de credit, precum și a celor privind tranzacțiile efectuate cu acestea și stocate în sistemul informatic.

9.8. Furnizorul va acorda permanent achizitorului posibilitatea accesării on-line a informațiilor privind situația detaliată a tuturor achizițiilor de carburant auto efectuate de către fiecare autovehicul al său.

9.9. Furnizorul are obligația ca în cazul cardurilor pierdute sau furate să blocheze/deblocheze utilizarea acestora în cel **mult 60 de minute** de la solicitarea achizitorului făcută fie verbal, fie prin e-mail. În această situație, furnizorul va bloca/debloca utilizarea cardului, dacă persoana care solicită acest lucru enumeră datele de identificare ale achizitorului, ale cardului, precum și parola proprie confidențială acordată de furnizor după semnarea contractului.

9.10. Furnizorul are obligația de a instrui persoanele împuternicite de achizitor să alimenteze autovehiculele sale pe baza cardului electronic de credit:

- cu instrucțiuni de folosire a cardului electronic de credit;
- cu regulile de securitate în muncă;
- cu normele PSI.

9.11. Furnizorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

I) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

II) daune-interese, cheltuieli, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

### **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor, astfel cum este prevăzut la art. 12.

10.3. Achizitorul va pune la dispoziția furnizorului datele necesare privind configurarea cardurilor electronice de credit pentru fiecare autovehicul prevăzut în Anexa nr. 1.

10.4. Achizitorul și furnizorul, prin reprezentanții lor, se obligă să verifice concordanța dintre cardul electronic de credit emis de furnizor și numărul de înmatriculare al autovehiculului pentru care se dorește alimentarea cu carburant. Cardul electronic de credit pe număr de înmatriculare poate fi folosit de orice persoană.

10.5. Achizitorul se obligă să păstreze în siguranță cardurile și să nu alimenteze cu combustibil decât autovehiculul pentru care s-a emis cardul. Cesionarea cardului electronic

de credit, amanetarea, oferirea lui drept garanție este strict interzisă. Furnizorul nu își asumă niciun fel de răspundere pentru daunele cauzate conform celor de mai înainte, acestea căzând în sarcina achizitorului.

10.6. Achizitorul va anunța, fără întârziere, furnizorul despre pierderea sau furtul cardului emis în condițiile prezentului contract, non-stop la numărul de telefon 0800 0800 12 sau 0800 0800 08 sau e-mail: callcenter@rompetrol.ro. În acest caz, furnizorul va proceda la enumerarea datelor de identificare menționate și la art. 22.3. din contract. Solicitarea verbală/e-mail de blocare/deblocare făcută de către achizitor, trebuie confirmată în scris, prin trimiterea unei adrese oficiale din partea achizitorului, semnată și stampilată de reprezentantul legal al acestuia, în termen de 24 de ore de la solicitarea telefonică. În caz contrar, cardul va fi deblocat/blocat fără a se putea pretinde furnizorului daune și despăgubiri pentru prejudicii cauzate sau viitoare. Furnizorul este exonerat de orice responsabilitate în cazul în care nu a fost solicitat să blocheze cardul (rile) respectiv (e), iar acesta (acestea) este (sunt) folosit (e) de persoane neautorizate de achizitor și/sau pentru alimentarea unor autovehicule care nu aparțin achizitorului.

10.7. Achizitorul are obligația să solicite furnizorului anularea cardului defect și înlocuirea acestuia, în cazul în care banda magnetică se deteriorează.

10.8. Achizitorul va comunica furnizorului orice modificare a datelor autovehiculelor pentru care s-au emis cardurile electronice de credit.

10.9. Achizitorul va stabili un plafon valoric pentru fiecare card electronic de credit și va comunica acest lucru furnizorului. Cardurile electronice de credit vor fi reîncărcate lunar cu o valoare ce va fi comunicată și achitată către furnizor.

### **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,1%** din valoarea produselor comandate și nelivrate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 12.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,1%** din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **12. Plata produselor livrate**

12.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 de zile de la primirea facturii de către achizitor, respectiv de la data înregistrării la achizitor a facturii aferente produselor furnizate, acceptată la plată de către reprezentantul achizitorului și în conformitate cu art. 36 din O.U.G. nr. 34/2009 și prevederile Ordinului nr. 2281/2009 dat de Ministerul Finanțelor Publice.

12.2. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 12.1, furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

12.3. (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea furnizorului, la valoarea produselor livrate conform contractului și cu respectarea termenului de la pct. 12.1. Produsele livrate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație parțială, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor, precum și în baza procesului verbal de recepție a acestora.

(2) Situațiile de plată parțiale se confirmă în termen de 15 zile de la primirea acestora.

(3) Plata produselor se va face pe baza situațiilor privind produsele efectiv livrate.

12.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea produselor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

### **Clauze specifice**

#### **13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

13.1 Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioadă convenită, prin prezentul.

13.2 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă termenul de livrare, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul. Modificarea datei de furnizare se face cu acordul părților, prin act adițional.

13.3 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

#### **14. Recepție și verificări**

14.1 Achizitorul sau reprezentantul său are obligația de a recepționa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile solicitate, în termen de 5 zile de la darea în funcțiune acestora în prezența reprezentanților achizitorului și furnizorului.

14.2 Dacă vreunul din produsele recepționate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

14.3 Dreptul achizitorului de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost controlate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

14.4 Recepția se consideră încheiată în momentul semnării procesului verbal de recepție.

14.5. Procesul-verbal de recepție a produselor va fi semnat de către achizitor, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate.

14.6. Prevederile clauzelor 14.1. - 14.5. Nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

#### **15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele**

15.1 Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, respectând termenul comercial stabilit.

15.2 Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

15.3 Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

#### **16. Ajustarea prețului contractului**

16.1. Pentru produsele furnizate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt în conformitate cu prețurile unitare declarate în oferta anexă la prezentul contract.

16.2. Prețul contractului (prețurile unitare prevăzute la cap. 5.2., 5.3. din prezentul contract se vor actualiza în conformitate cu evoluția pieței specifice și cu legislația în vigoare (Cod Fiscal, evoluție curs leu/euro; leu/dolar, etc.)

### **17. Amendamente**

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

### **18. Cesiunea**

16.1. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

### **19. Forța majoră**

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără că vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **20. Soluționarea litigiilor**

20.1. Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

### **21. Limbă care guvernează contractul**

21.1. Limbă care guvernează contractul este limba română.

### **22. Comunicări**

22.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22.3 (1) Pentru Achizitor:

Adresa: Baia Mare, str. Gheorghe Sincai nr. 37

Telefon: 0262 211 001 int. 138

Fax: 0262 212 171

Email: [ioan.radu@baiamare.ro](mailto:ioan.radu@baiamare.ro)

Perosana: Tomiță Radu

de contact

(2) Pentru furnizor:

Adresa: București, Piața Presei Libere nr. 3-5, Clădirea City Gate, Turnul de Nord, etaj 2, sector 1

Telefon 0749 069 690  
 Fax: 021 206 00 65  
 Email: [Marina.vinatoru@rompetrol.com](mailto:Marina.vinatoru@rompetrol.com)  
 Contact pentru informații carduri:  
 Fax 021 206 75 94  
 Telefon 021 599 52 49  
 Email [creditcontrolpersoanejuridice@rompetrol.com](mailto:creditcontrolpersoanejuridice@rompetrol.com)  
[backoffice@rompetrol.com](mailto:backoffice@rompetrol.com)

### 23. Legea aplicabilă contractului

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract, s-a încheiat astăzi, 05.03.2015....., într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2 și 3 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru furnizor.

#### Achizitor

**MUNICIPIUL BAI A MARE**

Reprezentat de:

**PRIMAR,**  
Cătălin Cherecheș

Vizat:

**DIRECȚIA ECONOMICĂ**  
Director executiv, Carmen Pop



**DIRECȚIA JURIDICĂ,**  
**ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ**  
Director executiv, Mircea Niculae

**DIRECȚIA ACHIZIȚII**  
**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE**  
Șef serviciu, Ramona Bodzer

**Compartimente urmărire contract:**  
**Serviciul Administrativ**  
Șef serviciu, Tamița Radu

**Diracția Poliția Locală**  
Director executiv, Perian Gheorghe

**Directia Programe**  
Director executiv adjunct, Radu Bolchiș

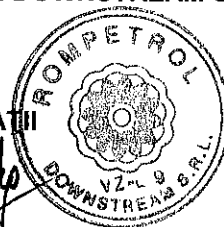
**ROMÂNIA - MUNICIPIUL BAI A MARE**

#### Furnizor

**S.C. ROMPETROL DOWNSTREAM S.R.L.**  
**BUCUREȘTI**

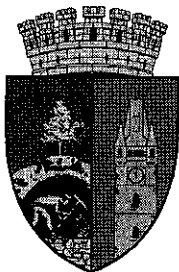
Reprezentată de:

**DIRECTOR LICITAȚII**  
Marina Vinătoru



Anca Sarbu  
Back Office

**Mădălina Cioabă**  
Credit Control Team Leader



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

Exemplar nr. 4

Anexa nr. 1

la contractul de furnizare carburant nr. 8024/05.03.2015

### LISTA AUTOVEHICULELOR PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BAIA MARE CARE VOR ALIMENTA ÎN STAȚIILE FURNIZORULUI

| NR CRT            | AUTOTURISME/ MOPEDE | DEPARTAMENT                     | CARBURANT | COTA LUNARA (litri) | CANTITATE TOTALA (litri) |
|-------------------|---------------------|---------------------------------|-----------|---------------------|--------------------------|
| 1                 | MM 10 MBM           | Primăria Municipiului Baia Mare | Motorină  | 125                 | 1250                     |
| 2                 | MM19 MBM            | Primăria Municipiului Baia Mare | Motorină  | 125                 | 1250                     |
| 3                 | MM 24 MBM           | Primăria Municipiului Baia Mare | Motorină  | 125                 | 1250                     |
| 4                 | MM 69 MBM           | Primăria Municipiului Baia Mare | Motorină  | 125                 | 1250                     |
| 5                 | MM 90 MBM           | Primăria Municipiului Baia Mare | Motorină  | 125                 | 1250                     |
| 6                 | MM 37 MBM           | Direcția Poliția Locală         | Motorină  | 75                  | 750                      |
| 7                 | MM 44 MBM           | Direcția Poliția Locală         | Motorină  | 200                 | 2000                     |
| 8                 | MM 51 MBM           | Direcția Poliția Locală         | Motorină  | 200                 | 2000                     |
| 9                 | MM 52 MBM           | Direcția Poliția Locală         | Motorină  | 200                 | 2000                     |
| 10                | MM 53 MBM           | Direcția Poliția Locală         | Motorină  | 200                 | 2000                     |
| 11                | MM 58 MBM           | Direcția Poliția Locală         | Motorină  | 100                 | 1000                     |
| 12                | MM 68 MBM           | Direcția Poliția Locală         | Motorină  | 100                 | 1000                     |
| 13                | MM 22 ENT           | Direcția Poliția Locală         | Benzină   | 125                 | 1250                     |
| 14                | BAIA 2501           | Direcția Poliția Locală         | Benzină   | 20                  | 200                      |
| 15                | BAIA 2502           | Direcția Poliția Locală         | Benzină   | 20                  | 200                      |
| 16                | BAIA 2503           | Direcția Poliția Locală         | Benzină   | 20                  | 200                      |
| 17                | BAIA 2504           | Direcția Poliția Locală         | Benzină   | 20                  | 200                      |
| 18                | BAIA 2505           | Direcția Poliția Locală         | Benzină   | 20                  | 200                      |
| 19                | BAIA 2506           | Direcția Poliția Locală         | Benzină   | 20                  | 200                      |
| 20                | BAIA 2507           | Direcția Poliția Locală         | Benzină   | 20                  | 200                      |
| Total carburant : |                     |                                 |           | 1965                | 19650                    |

Pe parcursul derulării contractului, această listă poate fi modificată. În acest caz, achizitorul se obligă să înștiințeze furnizorul cu privire la aceste modificări în termen de 10 zile.

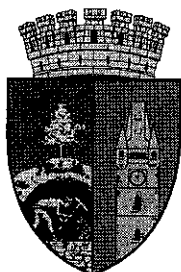
Prezenta anexă face parte integrantă din contractul de furnizare nr. 8024  
 încheiat astăzi, 02.03.2015, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță  
 juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru furnizor.

**Achizitor****MUNICIPIUL BAIA MARE****Reprezentat de:****PRIMAR,  
Cătălin Cherecheș****Vizat:****DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop**

Vizat CFP Municipiul Baia Mare  
 Direcția Cheltuieli  
 Vizat CFP  
 Data 02.03.2015 Nr. 2

**DIRECȚIA JURIDICĂ,  
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Niculae****DIRECȚIA ACHIZIȚII  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Ramona Bodzer****Compartimente urmărire contract:  
Serviciul Administrativ  
Șef serviciu, Tomiță Radu****Direcția Poliția Locală  
Director executiv, Perian Gheorghe****Direcția Programe  
Director executiv adjunct, Radu Bolchiș****Furnizor****S.C. ROMPETROL DOWNSTREAM S.R.L.  
BUCUREȘTI****Reprezentată de:****DIRECTOR LICITAȚII  
Marina Vinătoru**

Mădălina Cioabă  
 Credit Control Team Leader



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

Exemplar nr. 4

Anexa nr. 2  
la contractul de furnizare nr. 8024/05.03.2015

### PROCEDURĂ PRIVIND FOLOSIREA CARDURILOR ROMPETROL DOWNSTREAM

Prezentul document face parte integrantă din contractul de furnizare nr. 8024 din data de 05.03.2015 în rețeaua de stații Rompetrol.

Furnizorul emite și predă spre folosință Achizitorului Carduri care sunt acceptate în cadrul stațiilor Rompetrol descrise la art. 1.1. ca mijloc de evidență a vânzărilor de Carburanți.

#### 1. Drepturile și obligațiile Părților:

1.1. Cardurile emise de către Furnizor asigură Achizitorului dreptul de a cumpăra Carburanți, în stațiile proprii de distribuție carburanți, denumite în continuare „Stații”, precum și Carburanți în stațiile de distribuție carburanți ale partenerilor Furnizorului, denumite în continuare „Stații Partener”.

1.2. Furnizorul pune la dispoziția și la alegerea Achizitorului următoarele tipuri de Carduri, diferențiate electronic și prin embosare, a căror clasificare este făcută, conform prezentei proceduri, doar în scopul raportării on-line și în vederea centralizării cantităților de Carburanți, cu fiecare Card în parte:

- a) **Card autovehicul (nominal):** în scopul raportării on-line și al centralizării cantităților de Carburanți, aferente unui autovehicul.
- b) **Card garaj:** în scopul raportării on-line și al centralizării cantităților de Carburanți, aferente unui parc auto.

1.3. Termenul de valabilitate a Cardurilor este de 36 de luni calendaristice de la data emiterii. Furnizorul se îngrijește de reînnoirea Cardurilor, fără a avea cererea expresă a Achizitorului, și îl va înștiința în scris pe acesta din urmă despre reînnoirea Cardurilor până la data de 20 a penultimei luni de valabilitate. În cazul în care Achizitorul nu dorește reînnoirea anumitor Carduri, va înștiința în scris Furnizorul, cu minim 30 de zile înainte de expirarea valabilității Cardurilor. Nu poate fi asimilată cu o denunțare a Contractului de către Achizitor nereînnoirea Cardurilor.

1.4. Pierderea sau furtul Cardului trebuie semnalată fără întârziere Furnizorului (non-stop la numărul de telefon: 0800 0800 12 sau 0800 0800 08 sau e-mail: callcenter@rompetrol.com).

1.5. În urma solicitării de blocare a unui Card, făcută prin intermediul telefonului sau prin e-mail conform art. 1.4., Furnizorul va bloca respectivul card în termen de maxim 3 ore. În cazul solicitării telefonice de blocare, Furnizorul va bloca respectivul card pe baza datelor referitoare la adresa de facturare și responsabilul de parc auto. În cazul solicitării de blocare transmise prin e-mail, Achizitorul va trimite și datele de identificare ale societății (număr de înregistrare la registrul comerțului, cod unic de înregistrare, numărul de Card ca element de identificare). Cardul va fi deblocat ca urmare a solicitării Achizitorului, transmisă Furnizorului în scris și purtând semnătura persoanei autorizate să angajeze societatea, precum și ștampila societății.

1.6. În cazul Cardului pierdut sau furat și anunțat conform celor prevăzute la art. 1.4 și 1.5, Furnizorul este răspunzător pentru contravaloarea Carburanților, Bunurilor și/sau Serviciilor cumpărate de către posesorul Cardului după trecerea termenului maxim de 3 ore pentru blocarea temporară a cardului.

1.7. În cazul în care Achizitorul a pierdut sau i-a fost furat un Card, acesta va achita contravaloarea Carburanților, Produselor magazin, Produselor cafenea Hei și serviciilor spălătorie achiziționate de către posesorul Cardului respectiv până la data la care răspunderea trece asupra Furnizorului, conform celor precizate la art. 1.6.

1.8. Cardurile se emit, se înlocuiesc, se blochează și se deblochează de către Furnizor în baza formularelor tip puse la dispoziție de către Furnizor pe site-ul [www.fillandgo.ro](http://www.fillandgo.ro), care va conține:

- a) Formular comandă Carduri;
- b) Formular deteriorare/înlocuire Carduri;
- c) Formular furt sau pierdere/înlocuire Carduri;
- d) Formular blocare Carduri;
- e) Formular deblocare Carduri;
- f) Formular primire Carduri.

Acestea vor fi completate, semnate, ștampilate de către Achizitor. Furnizorul nu își asumă nicio responsabilitate pentru deteriorarea Cardurilor.

1.9. Conform solicitării Achizitorului, Furnizorul va emite pe numele acestuia Carduri autovehicul, și/sau Carduri garaj.

1.10. Predarea Cardurilor se va efectua la sediul Achizitorului. Cardurile vor fi operaționale din momentul recepționării lor de către Achizitor.

1.11. Achizitorul va plăti Furnizorului pentru fiecare Card emis și/sau înlocuit o taxă în valoare de 0 lei.

1.12. Cardurile emise sunt și rămân proprietatea Furnizorului. La încetarea Acordului-cadru, indiferent din ce cauză, Achizitorul va înapoia cardurile fără vreo altă notificare în acest sens, în termen de 7 zile calendaristice de la data încetării, pe baza unui proces-verbal de predare-primire.

1.13. Achizitorul este responsabil pentru păstrarea în siguranță a Cardului și utilizarea acestuia conform destinației sale stabilite prin Acord-cadru. Cesionarea Cardului, amanetarea, oferirea lui drept garanție este strict interzisă.

1.14. Achizitorul își asumă întreaga responsabilitate pentru păstrarea codului PIN al Cardului autovehicul sau Cardului Garaj respectiv în condiții de maximă siguranță și pentru dezvăluirea acestuia strict persoanelor autorizate să folosească acest card. Pentru a evita folosirea neautorizată a cardului, Achizitorul se obligă să nu înscrie codul PIN direct pe card; în cazul nerespectării acestei obligații, Achizitorul este singurul responsabil de eventualele prejudicii care i se aduc prin folosirea neautorizată a cardului. Furnizorul nu își asumă nicio responsabilitate pentru daunele cauzate prin folosirea neautorizată a Cardurilor cu utilizarea Codului. Achizitorul răspunde pentru toate daunele care rezultă din folosirea abuzivă a Cardurilor predate în folosința sa.

1.15. Furnizorul va compara valoarea consumului efectiv, realizat de către Achizitor prin intermediul tuturor Cardurilor emise pe numele său, cu valoarea Creditul comercial lunar agreeat de către părți. La atingerea cotei de 100% din limita Creditului comercial, Furnizorul poate bloca toate Cardurile Achizitorului, fără o notificare prealabilă în acest sens.

1.16. Achizitorul are dreptul să solicite creșterea valorii Creditului comercial, cu condiția ca toate facturile emise anterior să fie achitate, și modificarea și/sau creșterea garanțiilor stabilite în Acordul-cadru.

1.17. În cazul în care Achizitorul depășește termenul de plată a facturilor, Furnizorul este îndreptățit să blocheze imediat toate Cardurile Achizitorului, fără o notificare prealabilă. Această blocare își va produce efectele până la achitarea totală a creanțelor Achizitorului. Furnizorul nu își asumă nicio responsabilitate pentru daunele interese cauzate prin blocarea Cardurilor Achizitorului în aceste condiții.

1.18. Pentru achiziționarea de Carburanți, Achizitorul va urma procedura de mai jos:

Deținătorul va introduce Cardul în cititorul de carduri instalat la pompa de alimentare Carburanți și va introduce Codul. După introducerea corectă a Codului, Deținătorul va extrage Cardul din cititorul de carduri și va aștepta mesajul de autorizare a tranzacției și cantitatea de Carburant disponibilă. Deținătorul va alege tipul de Carburant corespunzător tipului de autovehicul și va alimenta. Achizitorul se obligă ca deținătorii cardurilor să alimenteze Carburanți doar în rezervoarele autovehiculelor, fiindu-le interzis să introducă/stocheze Carburanți în orice alt recipient/vas. Acesta va putea alimenta cu Carburanți doar în limita cantității de carburanți estimate de către Achizitor, care se regăsește în limitarea pe card a cantității de carburant care poate fi achiziționată de către Achizitor. La consumarea sumei, pompa se va opri automat. După alimentare, Deținătorul va prelua bonul nefiscal care se va tipări la terminal și va semna al doilea bon nefiscal în fața operatorilor din Stație. În cazul în care Deținătorul nu semnează bonul nefiscal emis în interiorul Stației, Achizitorul nu va putea invoca faptul că tranzacția nu a fost efectuată, în numele și pe seama sa, și nici nu va putea refuza plata acesteia.

1.19. În rețeaua de Stații și Stații Partener pot exista situații de excepție în care Cardurile nu pot fi acceptate pentru o perioadă de timp, din motive tehnice. În situațiile în care sistemul electronic este inutilizabil sau cititoarele electronice sunt defecte cardul va fi acceptat în procedura manuală, numai pentru achiziționarea de Carburanți, după cum urmează:

După alimentare, Deținătorul de card este obligat să predea cardul casierului, iar acesta verifică dacă toate detaliile privind cardul sunt corecte. Casierul plasează cardul și voucher-ul pe imprimator apoi

completează datele necesare și semnează. Deținătorul de card va semna și el voucher-ul și va completa. Casierul va înmâna cardul și originalul voucher-ului Deținătorului.

## 2. Raportare Fill & Go Manager

2.1. Furnizorul va atribui în mod automat Achizitorului, odată cu predarea cardurilor, un User Name și o Parolă, pentru ca acesta să poată accesa aplicația Fill&Go Manager – nivelul basic (flota și tranzacții) pe site-ul [www.fillandgo.ro](http://www.fillandgo.ro) și să vizualizeze/monitorizeze toate tranzacțiile (ziua, ora, stația, mașina și codul de card aferent, cantitate, tip produs, valoare totală a tranzacției, tipul tranzacției – automată / pe bază de voucher) desfășurate cu cardul. Achizitorul își asumă obligația de a își verifica periodic tranzacțiile on-line, pe baza User Name și Parolei atribuite, împotriva eventualelor fraude.

### Achizitor

**MUNICIPIUL BAIA MARE**

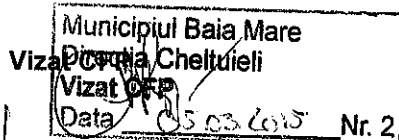
Reprezentat de:

**PRIMAR,**  
Cătălin Cherecheș



Vizat:

**DIRECȚIA ECONOMICĂ**  
Director executiv, Carmen Pop



**DIRECȚIA JURIDICĂ,**  
**ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ**  
Director executiv, Mircea Niculae

**DIRECȚIA ACHIZIȚII**  
**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE**  
Șef serviciu, Ramona Bodzer

**Compartimente urmărire contract:**  
**Serviciul Administrativ**  
Șef serviciu, Tomița Radu

**Direcția Poliția Locală**  
Director executiv, Perian Gheorghe

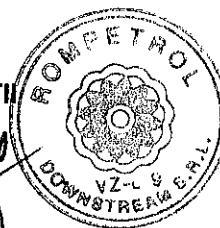
**Direcția Programe**  
Director executiv adjunct, Radu Bolchiș

### Furnizor

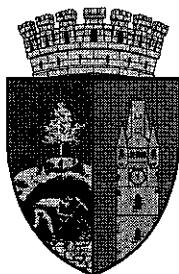
**S.C. ROMPETROL DOWNSTREAM S.R.L.**  
**BUCUREȘTI**

Reprezentată de:

**DIRECTOR LICITAȚII**  
Marina Vinătoru



**Mădălina Ciobă**  
Credit Control Team Leader



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

Exemplar nr. 2....

Nr. 3126 / 06.03.2015

### CONTRACT SUBSECVENT NR. 10

ATRIIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 15979 / 05.06.2012

În baza referatului nr. 15/11.02.2015, întocmit de Serviciul Utilități Publice din cadrul Direcției Generale Dezvoltare Publică, se încheie prezentul contract subsecvent:

Între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262.211.001, fax 0262.212.332, CIF 3627692, cont RO23TREZ24A740501200104X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Cătălin Cherecheș, având funcția de primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

**S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.**, cu sediul în București, B-dul Poligrafiei, Nr. 1C, Etaj 3, Sector 1, telefon +40213067000, +40213067001, fax +40213067028, număr de înmatriculare: J40/3673/28.03.2011, cod fiscal RO 13788556, cont RO68TREZ7005069XXX004373 deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin Marin Necula, având funcția de Director executiv, în calitate de prestator, pe de altă parte.

#### Art. 1. Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de: „Servicii de amenajare și întreținere zone verzi, servicii de întreținere parcuri în Municipiul Baia Mare”, conform prevederilor acordului-cadru nr. 15979/05.06.2012.

1.2. Achizitorul va emite comenzi în ceea ce privește serviciile ce se vor presta.

1.3. Cantitățile privind serviciile prestate se stabilesc de către Serviciul Utilități Publice, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

#### Art. 2. Prețul contractului

2.1. Prețul contractului se calculează în funcție de prestațiile real executate și prețurile unitare prevăzute în Anexa nr. 2 la acordul-cadru nr. 15979/05.06.2012 (completată cu Anexa nr. 1 a actului adițional nr. 2 la acordul-cadru), fără a depăși suma de 970.000 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. (24%) în valoare de 232.800 lei.

2.2. Plata se va face la prestațiile real executate, pe baza proceselor-verbale de recepție zilnice întocmite și acceptate de beneficiar.

#### Art. 3. Termenul de prestare

3.1. Perioada prestării serviciilor este de la data semnării și înregistrării prezentului contract subsecvent, până la 31 mai 2015.

#### Art. 4. Garanția de bună execuție

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de 97.000 lei, reprezentând 10% din valoarea, fără T.V.A., a contractului.

4.2. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, astfel cum a fost prevăzut la art. 12.2. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 15979/05.06.2012. În acest caz, în conformitate cu prevederile art. I din H.G. nr. 1045/2011, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct, la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului subsecvent. Deschiderea contului și

depunerea sumei inițiale se va face în cel mult 5 (cinci) zile de la semnarea prezentului contract subsecvent. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei prevăzută la art. 4.1., stabilită drept garanție de bună execuție.

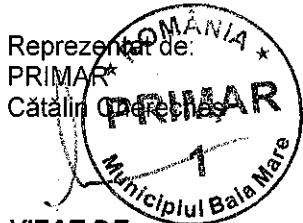
4.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art. 12.4. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 15979/05.06.2012, în termen de cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție finală, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

**Art. 5. Prezentul contract are la bază referatul nr. 15/11.02.2015 și se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 15979/05.06.2012, care fac parte integrantă din acest contract.**

Încheiat astăzi, 02.03.2015, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

**ACHIZITOR**  
MUNICIPIUL BAI A MARE

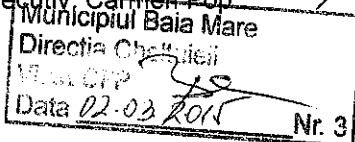
Reprezentat de:  
PRIMAR  
Cătălin Căderă



**VIZAT DE:**  
DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ  
Director General, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop

Viza CFP



DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Ramona Bodzer

DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE  
Director executiv, Marius Așan

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:  
SERVICIUL UTILITĂȚI PUBLICE  
Șef serviciu, Corina Suciu

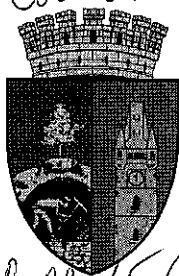
**ROMÂNIA - MUNICIPIUL BAI A MARE**

**PRESTATOR**  
S.C. COMPANIA ROMPREST  
SERVICE S.A.  
BUCUREȘTI

Reprezentată de:  
DIRECTOR EXECUTIV  
Marin Necula



Am primit un ex.  
sup  
Contab.



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

|                              |         |           |
|------------------------------|---------|-----------|
| LUXTEN LIGHTING COMPANY S.A. |         |           |
| BUCUREȘTI                    |         |           |
| INTRAȘIE                     | Nr.     | 1716      |
| Ziua 09                      | Luna 03 | Anul 2015 |

Nr. 8128 / 06.03.2015

Exemplar nr. 4

### CONTRACT SUBSECVENT NR. 7

ATRIIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 18595 / 03.07.2012

În baza referatului nr. 14/10.02.2015 întocmit de Serviciul Utilități Publice din cadrul Direcției Generale Dezvoltare Publică, se încheie prezentul contract subsecvent:

Între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon +40262211001, fax +40262212332, CIF 3627692, cont RO63TREZ24A700600200103X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Cătălin Cherecheș, având funcția de Primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

**S.C. LUXTEN LIGHTING COMPANY S.A.**, cu sediul în București, str. Parângului nr. 76, Sector 1, telefon +40216688819, fax +40216688823, număr de înmatriculare J40/9082/2009, cod fiscal RO 6734030, cont RO90TREZ7005069XXXOO4365 deschis la Trezoreria Sucursala Municipiului București, reprezentată prin Monica Maria Bucur, având funcția de Președinte Directorat, în calitate de prestator, pe de altă parte.

#### Art. 1. Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de servicii privind: „Întreținere și mentinere în stare de funcționare a sistemului de iluminat public în Municipiul Baia Mare”, conform prevederilor acordului-cadru nr. 18595/03.07.2012.

1.2. Cantitățile privind serviciile prestate se stabilesc de către Serviciul Utilități Publice, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

#### Art. 2. Prețul contractului

2.1. Prețul contractului subsecvent, respectiv prețul estimat al serviciilor ce vor fi prestate, stabilit în baza prețurilor unitare prevăzute în Anexa nr. 2 la acordul-cadru nr. 18595/03.07.2012, este de 400.000 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. (24%) în valoare de 96.000 lei.

2.2. Plata se va face la prestațiile real executate, pe baza situațiilor de plată acceptate de beneficiar.

#### Art. 3. Termenul de prestare

3.1. Perioada prestării serviciilor este de la data semnării și înregistrării prezentului contract, până la 31 decembrie 2015.

#### Art. 4. Garanția de bună execuție

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de 40.000 lei, reprezentând 10% din valoarea, fără T.V.A., a contractului.

4.2. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contractul subsecvent. În acest caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa:

a) condiționat, respectiv după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat; sau

b) necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

4.3. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile de la data semnării și înregistrării prezentului contract subsecvent, la sediul achizitorului.

4.4. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art. 12.4. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 18595/03.07.2012, în termen de cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție finală, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

**Art. 5. Prezentul contract are la bază referatul nr. 14/10.02.2015 și completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 18595/03.07.2012, care fac parte integrantă din acest contract.**

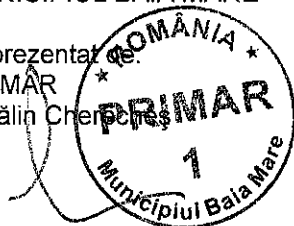
Încheiat astăzi, 02.03.2015, la sediul achizitorului, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

**ACHIZITOR**  
MUNICIPIUL BAIA MARE

Reprezentat de:

PRIMAR

Cătălin Chelciu



**VIZAT DE:**

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ

Director General, Vasile Barbul

*[Signature]*

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Director executiv, Carmen Pop

Viza Municipiul Baia Mare

Direcția Cheltuieli

Vizat CFP

02.03.2015 Nr. 2

DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

Director executiv, Mircea Niculae

*[Signature]*

DIRECȚIA ACHIZIȚII

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Șef serviciu, Ramona Bodzer

*[Signature]*

DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE

Director executiv, Marius Așan

*[Signature]*

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:

SERVICIUL UTILITĂȚI PUBLICE

Șef serviciu, Corina Suciu

*[Signature]*

**PRESTATOR**

SC LUXTEN LIGHTING COMPANY SA  
BUCUREȘTI

Reprezentată de:

PREȘEDINTE DIRECTORAT

Monica Maria Teodorescu

Vicepreședinte Directorat

Silvian Șerbănescu



Director Economic

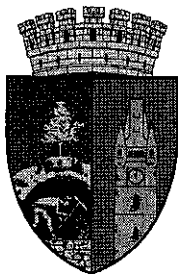
Angela Vlad

*[Signature]*

Consilier Juridic

C. A. Pascu, Loreana





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

SUP. 09.03.2015  
09.03.2015  
Jury

Nr. 8132 / 06.03.2015

Exemplar nr. 13.....

### CONTRACT SUBSECVENT NR. 15

ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 10770 / 11.05.2011

În baza referatului nr. 12/10.02.2015 întocmit de Serviciul Utilități Publice din cadrul Direcției Generale Dezvoltare Publică, se încheie prezentul contract subsecvent:

între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon +40262211001, fax +40262212332, CIF 3627692, cont RO23TREZ24A740501200104X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Cătălin Cherecheș, având funcția de Primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

**S.C. OANA S.R.L.**, cu sediul în Baia Mare, Str. Mihai Eminescu nr. 44D, telefon +40741126672, număr de înmatriculare J24/691/1992, CUI RO 2205959, cont RO42TREZ4365069XXX001615 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Ioan Ciocaș, având funcția de Administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

#### Art. 1. Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea serviciilor de: „Igienizare și întreținere a toaletei publice situate în Piața Păcii nr. 20 din municipiul Baia Mare”, conform prevederilor acordului-cadru nr. 10.770/11.05.2011.

1.2. Cantitățile privind serviciile prestate se stabilesc de către Serviciul Utilități Publice, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

#### Art. 2. Prețul contractului

2.1. Prețul contractului subsecvent, respectiv prețul estimat al serviciilor ce vor fi prestate, stabilit în baza prețurilor unitare prevăzute în acordul-cadru nr. 10.770/11.05.2011, este de 12.266,34 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. (24%) în valoare de 2943,92 lei.

2.2. Plata se va face la prestațiile real executate, pe baza proceselor-verbale de recepție zilnice întocmite și acceptate de beneficiar.

#### Art. 3. Termenul de prestare

3.1. Perioada prestării serviciilor este de la data semnării și înregistrării prezentului contract, până la data de 10 mai 2015, cu posibilitatea suspendării anticipate, la data încheierii noului acord cadru.

#### Art. 4. Garanția de bună execuție

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de 858,64 lei, reprezentând 7% din valoarea, fără T.V.A., a contractului.

4.2. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, astfel cum a fost prevăzut la art. 11.2. din Anexa nr. 3 la acordul-cadru nr. 10.770/11.05.2011. În acest caz, în conformitate cu prevederile art. I din H.G. nr. 1045/2011, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct, la dispoziția autorității contractante. Deschiderea contului și depunerea sumei inițiale se va face în cel mult 5 (cinci) zile de la semnarea prezentului contract subsecvent. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului subsecvent. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze

acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei prevăzută la art. 4.1., stabilită drept garanție de bună execuție.

4.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art. 11.4. din Anexa nr. 3 la acordul-cadru nr. 10.770/11.05.2011, în termen de cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a tuturor obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

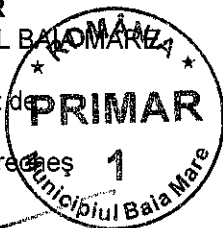
**Art. 5. Prezentul contract are la bază referatul nr. 12/10.02.2015 și se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa 3 a acordului-cadru nr. 10.770/11.05.2011, care fac parte integrantă din acest contract.**

Încheiat astăzi, 02.03.2015, la sediul achizitorului, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

**ACHIZITOR**

MUNICIPIUL BAIA MARE

Reprezentat de  
PRIMAR  
Cătălin Chereș



**VIZAT DE:**

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ  
Director General, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop

Municipiul Baia Mare  
Direcția Cheltuieli  
Viza CFP  
Vizat CFP  
Data 02.03.2015 Nr. 3

DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Ramona Bodzer

DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE  
Director executiv, Marius Așan

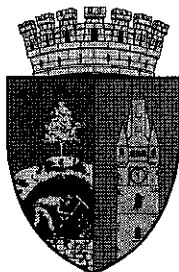
COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:  
SERVICIUL UTILITĂȚI PUBLICE  
Șef serviciu, Corina Suciu

**PRESTATOR**

S.C. OANA S.R.L.  
BAIA MARE

Reprezentată de:  
ADMINISTRATOR  
Ioan Ciocaș





## MUNICIPIUL BAIA MARE

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

Exemplar nr. 4

Nr. 8134 / 06.03.2015

### CONTRACT SUBSECVENT NR. 11

ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 23311/28.09.2011

În baza referatului nr. 13/10.02.2015 întocmit de Serviciul Monitorizare Utilități Publice din cadrul Direcției Generale Dezvoltare Publică, se încheie prezentul contract subsecvent:

între

MUNICIPIUL BAIA MARE, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, jud. Maramureș, telefon 0262.211.001, fax 0262.212.332, CIF 3627692, cont RO51TREZ24A705000200200X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Cătălin Cherecheș, având funcția de Primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

S.C. IFMAR S.A., cu sediul în Baia Mare, Str. Mărgeanului nr. 2, jud. Maramureș, telefon 0262.223.784, fax 0262.226.668, număr de înmatriculare J24/1589/1991, cod fiscal RO 2203702, cont RO34TREZ4365069XXX001662 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Teodor Hluhanuc, având funcția de director general, în calitate de Executant, pe de altă parte.

#### Art. 1. Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă executarea de „Lucrări de intervenții și reparații – Gospodărie comunală”, conform prevederilor acordului-cadru nr. 23311/28.09.2011, astfel:

1. Reabilitare pod – str. Măgura;
2. Protecție mal str. Stejarului-cartier Ferneziu;
3. Canalizare ape pluviale-str. Oborului;
4. Rigolă necarosabilă – str. Limpedeș – Ferneziu (zona Carieră);
5. Canalizare ape pluviale – str. Mărgeanului;
6. Dirijare ape pluviale – zona sudului;
7. Pod - Valea Borcutului-L= 8m;
8. Demolare construcții provizorii – str. Alea Filaturii, bloc nr. 3A;
9. Refacere profil albie Valea Vicleană-zona str. Colonia Topitorilor;
10. Mal pereat traversare râu Firiza – str. Râului;
11. Consolidare mal Valea Lobodei;
12. Realizare rigolă din beton pentru preluare și dirijare ape pluviale-str. Primăverii;
13. Realizare rigolă din beton pentru preluare și dirijare ape pluviale- str. Pădurilor;
14. Demontare construcții neautorizate;
15. Decolmatare rigole casetate în municipiul Baia Mare;
16. Decolmatare văi;
17. Podețe, traversări;
18. Canalizare ape pluviale;
19. Ziduri de sprijin, stabilizare maluri;
20. Reprofilare rigola – str. Arinului.

1.2. Prioritizarea lucrărilor va fi stabilită de comun acord între achizitor și executant.

1.3. Cantitățile de lucrări se stabilesc de către Serviciul Monitorizare Utilități Publice, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

#### Art. 2. Prețul contractului

2.1. Prețul prezentului contract, respectiv prețul estimat al lucrărilor care vor fi executate, stabilit în baza prețurilor unitare pentru fiecare capitol de lucrări sau subcapitol din lista cu cantitățile de lucrări din propunerea financiară (anexa 2 la acordul-cadru), este de 1.726.000 lei fără TVA, la care se adaugă TVA (24%) în valoare de 414.240 lei.

2.2. Plata se va face la lucrările real executate conform situațiilor de lucrări, pe baza proceselor-verbale de recepție întocmite și acceptate de beneficiar.

### Art. 3. Termenul de execuție

3.1. Termenul de execuție a lucrărilor este de la data semnării și înregistrării prezentului contract la sediul achizitorului, până la 27.09.2015.

### Art. 4. Garanția de bună execuție

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de 86.300 lei, reprezentând 5% din valoarea, fără TVA, a contractului.

4.2. Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, astfel cum a fost prevăzut la art. 12.1. din Anexa nr. 1. a acordului - cadru nr. 23311/28.09.2011. În acest caz, în conformitate cu prevederile art. I din H.G. nr. 1045/2011, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct, la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului. Deschiderea contului și depunerea sumei inițiale se va face în cel mult 5 (cinci) zile de la semnarea prezentului contract subsecvent. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei prevăzută la art. 4.1., stabilită drept garanție de bună execuție.

4.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 12.3. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 23311/28.09.2011, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

**Art. 5. Prezentul contract are la bază referatul nr. 13/10.02.2015 și se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 23311/28.09.2011, care fac parte integrantă din acest contract.**

Încheiat astăzi, 06.03.2015, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru executant.

#### ACHIZITOR

MUNICIPIUL BAI A MARE

Reprezentat de:  
PRIMAR  
Cătălin Cherecheș



VIZAT:  
DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ  
Director General, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Vasile Pop  
Direcția Cheltuieli

Viza  
Data 06.03.2015 Nr. 2

DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Ramona Bodzer

DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE  
Director executiv, Marius Așan

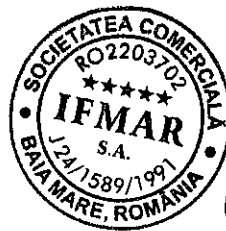
COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:  
SERVICIUL UTILITĂȚI PUBLICE  
Șef serviciu, Corina Suciu

ROMÂNIA - MUNICIPIUL BAI A MARE

#### EXECUTANT

S.C. IFMAR S.A. BAI A MARE

Reprezentată de:  
DIRECTOR GENERAL  
Teodor Hluhanic



H ex. / R.B. / 27.02.2015



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

Ave primit un exemplar  
DI AFAN S.R.L. SMUP  
09.03.2015  
09.03.15  
Conta

Nr. 8136 / 06.03.2015

Exemplar nr. ....

### CONTRACT SUBSECVENT NR. 11 ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 23505 / 03.09.2012

În baza referatului nr. 22/23 februarie 2015, întocmit de Serviciul Utilități Publice din cadrul Direcției Generale Dezvoltare Publică, se încheie prezentul contract subsecvent:

între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, jud. Maramureș, telefon 0262.211.001, fax: 0262.212.332, CIF 3627692, cont RO93TREZ24A705000200530X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Cătălin Cherecheș, având funcția de primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

**S.C. DIAFAN S.R.L.**, cu sediul în Baia Mare, Str. Nucului nr. 23A, jud. Maramureș, telefon 0262.218.246, fax 0362.402.750, număr de înmatriculare J24/134/1992, cod fiscal RO 2207151, cont RO46TREZ4365069XXX001640 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Vasile Zah, având funcția de administrator, în calitate de Furnizor, pe de altă parte.

#### 1. Obiectul contractului

1.1. Furnizorul se obligă să furnizeze, să livreze și după caz, să presteze/execute serviciile/lucrările accesorii privind achiziția de: „Echipamente de recreere și mobilier urban în Municipiul Baia Mare – Lot nr. 4: Mobilier urban”, conform acordului-cadru nr. 23505/03.09.2012.

1.2. Obiectului prezentului contract îl reprezintă furnizarea a 124 buc. bănci din lemn pe structură metalică.

1.3. Cantitățile privind produsele ce urmează a fi furnizate s-au stabilit de către Serviciul Utilități Publice, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

#### 2. Prețul contractului

2.1. Prețul contractului, stabilit în baza prețului unitar (650 lei/buc., fără TVA) prevăzut în Anexa nr. 2 la acordul-cadru nr. 23505/03.09.2012, este de 80600 lei fără TVA, la care se adaugă TVA (24%) în valoare de 19344 lei.

#### 3. Termenul de livrare

3.1. Livrarea produselor se va efectua în termen de 14 (paisprezece) zile de la data semnării și înregistrării contractului la sediul autorității contractante.

3.2. Produsele se vor livra la sediul Primăriei Municipiului Baia Mare, str. Gheorghe Șincai nr. 37, jud. Maramureș.

#### 4. Garanția de bună execuție

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de 4030 lei, reprezentând 5% din valoarea, fără TVA, a contractului.

4.2. Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, astfel cum a fost prevăzut la art. 12.2. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 23505/03.09.2012. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil ce se va deschide la Trezoreria Statului, în maxim 5 zile de la înregistrarea contractului la sediul autorității contractante, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului.

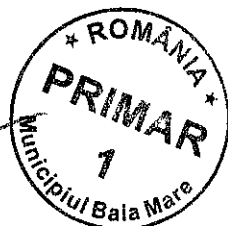
4.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art. 12.4. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 23505/03.09.2012, în termen de cel mult 14 zile de la plata facturii finale, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

**5. Prezentul contract are la bază referatul nr. 22/23.02.2015 și se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 23505/03.09.2012, care fac parte integrantă din acest contract.**

Încheiat astăzi, 03.03.2015, la sediul achizitorului, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru furnizor.

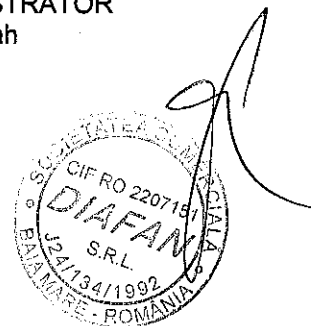
**ACHIZITOR**  
MUNICIPIUL BAIA MARE

Reprezentat de:  
PRIMAR  
Cătălin Cherecheș



**FURNIZOR**  
S.C. DIAFAN S.R.L.  
BAIA MARE

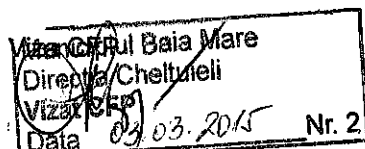
Reprezentată de:  
ADMINISTRATOR  
Vasile Zah



**VIZAT DE:**

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ  
Director General, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop

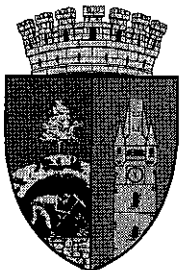


DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Ramona Bodzer

DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE  
Director executiv, Marius Așan

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:  
SERVICIUL UTILITĂȚI PUBLICE  
Șef serviciu, Corina Suciu



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

am primit 19.03.15  
la primar / ex. 15

### CONTRACT DE SERVICII

nr. 8139 data 06.03.2015

#### 1. Părțile contractante

În temeiul art.19 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, str. Gh. Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262211001, fax 0262212332, cod fiscal 3627692, cont RO08TREZ24A840303200200X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin dl. Cătălin Cherecheș, funcția Primar în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

**P.F.A. DĂNILĂ IOAN MIRCEA**, B-dul Republicii, nr. 58/33, Baia Mare, județ Maramureș, telefon 0737 021 302, nr. de înmatriculare F24/2133/20.12.2011, CUI 29472940, cont RO93RNCB0182125652220001 deschis la Banca Comercială Română Baia Mare, reprezentată prin dl. Dănilă Ioan Mircea, inginer, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

#### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de "Dirigenție de șantier pentru obiectivul «Gestiunea și întreținerea străzilor din Municipiul Baia Mare», pentru perioada martie 2015 - decembrie 2015, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### **5. Prețul contractului**

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de 72.600 lei, fără T.V.A.

5.2. Prestatorul nu este plătit de T.V.A.

### **6. Durata contractului**

6.1. Durata prezentului contract este de la data semnării și înregistrării acestuia la autoritatea contractantă până la stingerea tuturor obligațiilor părților.

### **7. Executarea contractului**

7.1. Termenul de prestare a serviciilor este de la data semnării și înregistrării contractului la sediul autorității contractante, până la 31 decembrie 2015.

### **8. Documentele contractului**

8.1. Documentele contractului sunt:

- a. Referatul de necesitate nr. 5803/16.02.2015 întocmit de Serviciul Administrare Drumuri;
- b. Oferta înregistrată cu nr. 5803/16.02.2015 depusă de P.F.A. DĂNILĂ IOAN MIRCEA;
- c. Autorizație de Dirigenție de șantier nr. 00024770/14.12.2011;
- d. Acte adiționale, dacă este cazul.

### **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de supraveghere a lucrărilor la standardele și /sau performanțele solicitate de achizitor.

9.2. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

### **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. Plata se va face lunar, în tranșe egale.

10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la primirea facturii de către achizitor, respectiv de la data înregistrării la achizitor a facturii aferente serviciilor prestate, acceptata la plata de către reprezentantul achizitorului.

### **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art. 10.2., atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **Clauze specifice**

### **12. Garanția de bună execuție**

Nu se aplică.

### **13. Alte responsabilități ale prestatorului**

13.1. (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele de prestare convenite. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3. Prestatorul – Diriginte de șantier – (inspecție atestată) - răspunde față de cei pe care îi reprezintă pentru asigurarea verificărilor din punct de vedere economic, tehnic, al calității, cantităților și realizării corecte a execuției lucrărilor, exercitându-și atribuțiile pe perioada de:

- A. Pregătirea execuției lucrărilor;
- B. Execuția lucrărilor;
- C. Recepția la terminarea lucrărilor;
- D. Recepția finală a lucrărilor.

#### **A. Responsabilitățile Dirigintelui de șantier în perioada de pregătire a execuției lucrărilor**

1. Verifică îndeplinirea condițiilor legale cu privire la respectarea autorizației de construire;
2. Verifică corespondența dintre prevederile autorizației și cele din proiect;
3. Predă executantului amplasamentul liber și bornele de reper precizate de proiectant;
4. Participă, împreună cu executantul și proiectantul, la trasarea generală a construcției;
5. Studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcției;
6. Verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate și corelarea acestora;
7. Controlează respectarea prevederilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați;
8. Verifică existența în proiect a prevederilor privind fazele determinante, precum și a programului de control al proiectantului;
9. Verifică existența tuturor avizelor, acordurilor, precum și respectarea prevederilor legale privind documentația tehnică;
10. Verifică existența unui sistem propriu de asigurare a calității la constructor și a procedurilor acestuia.

### **B. Responsabilitatile Dirigintelui de santier in perioada de executie a lucrarilor**

1. Urmareste realizarea lucrarilor in conformitate cu prevederile contractului, a proiectelor, a caietelor de sarcini si a reglementarilor tehnice in vigoare;
2. Verifica respectarea tehnologiilor de executie, in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica, in contract si in normele tehnice in vigoare;
3. Interzice utilizarea de lucratori neautorizati pentru lucrarile la care reglementarile tehnice au prevederi in acest sens;
4. Efectueaza verificarile prevazute in normele tehnice si semneaza documentele intocmite ca urmare a verificarilor;
5. Participa la verificarea in fazele determinante si la intocmirea proceselor verbale de lucrari ascunse;
6. Verifica respectarea legislatiei cu privire la materialele utilizate (existenta documentelor de atestare a calitatii, corespondenta calitatii acestora cu prevederile din certificatele de calitate, din contracte, din proiecte);
7. Interzice utilizarea de materiale, semifabricate si prefabricate necorespunzatoare sau fara certificate de conformitate, declaratie de conformitate sau fara acord tehnic (pentru materialele netraditionale);
8. Interzice utilizarea de tehnologii noi fara acord tehnic;
9. Asista la prelevarea probelor de la locul de punere in opera;
10. Urmareste din punct de vedere tehnic, executarea lucrarilor pe tot parcursul lor, admitand la plata numai lucrarile corespunzatoare din punct de vedere calitativ;
11. Cere executantului, dupa caz, sistarea executiei, demolarea sau refacerea lucrarilor executate necorespunzator, in baza solutiilor elaborate de proiectant sau de persoanele abilitate prin lege pentru elaborarea acestora;
12. Transmite proiectantului sesizarile proprii, ale organelor abilitate, precum si ale altor participanti la realizarea constructiilor privind neconformitatile si neconcordanțele aparute pe parcursul executiei.
13. Verifica respectarea prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, in cazul efectuării de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba solutiile initiale.
14. Efectueaza in numele investitorului activitatea pe linie financiara, de verificare si decontare a lucrarilor executate.
15. Dirigintele de santier, in calitate de imputernicit al achizitorului, verifica situatiile de plata aferente cantitatilor de lucrari real executate din devizele pe categorii de lucrari a devizului oferta anexat la contract, pe baza atasamentelor, a facturilor pentru materiale si a documentelor doveditoare pentru tarifele de manopera, transport si utilaje;
16. Urmărește respectarea de către executant a măsurilor dispuse de proiectant sau de organele abilitate;
17. Urmareste respectarea sistemului de asigurare a calitatii la executant;
18. Participa la verificarea lucrarilor pe faze de executie si dispune masuri pentru asigurarea efectuării de catre executant a tuturor verificarilor de calitate stabilite in normele tehnice;
19. Preia documentele de la executant si proiectant si completeaza cartea tehnica a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale;
20. Asigura implementarea unui sistem propriu de asigurare a calitatii de catre investitor, utilizator, in activitatile ce privesc realizarea constructiilor pentru care presteaza activitatea de supraveghetor tehnic;

### **C. Responsabilitatile Dirigintelui de santier la receptia la terminarea lucrarilor**

1. Participa la receptia lucrarilor, asigura secretariatul receptiei si intocmeste actele de receptie;
2. Urmareste rezolvarea problemelor constatate de comisia de receptie si intocmeste documentele de aducere la indeplinire a masurilor impuse de comisia de receptie;
3. Preda achizitorului actele de receptie, documentatia tehnica si economica a constructiei impreuna cu cartea tehnica a constructiei;

### **D. Responsabilitatile Dirigintelui de santier la receptia finala a lucrarilor**

1. Dupa terminarea lucrarilor, dirigintele urmareste rezolvarea remediilor cuprinse in anexa procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor in cel mult 90 zile de la acceptarea acesteia.

2. Dacă executantul nu își respecta obligațiile contractuale, dirigintele are obligația de a-l soma pentru a se înscrie în clauzele contractuale.
3. Dirigintele va transmite executantului o notificare cu privire la defectiunile care au apărut în perioada de garanție și pe care executantul trebuie să le remedieze pe cheltuielile sale.
4. Participa la recepția finală, asigură secretariatul recepției și întocmește actele de recepție;
5. După recepția finală va preda cartea tehnică a construcției detinatorului legal.
6. Prestatorul este singurul responsabil financiar ce se supune verificărilor economice efectuate de instituții abilitate.

#### **14. Alte responsabilități ale achizitorului**

14.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

#### **15. Recepție și verificări**

- 15.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale în vigoare, într-un termen de maxim 15 zile.
- 15.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

#### **16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

- 16.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.
- (2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord relungirea perioadei de prestare a serviciului.
- 16.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termenele de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.
- (2) În cazul în care:
  - i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau
  - ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.
- 16.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în termenele de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

#### **17. Ajustarea prețului contractului**

- 17.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate la punctul 5.1 din prezentul contract.
- 17.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

#### **18. Amendamente**

- 18.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

#### **19. Cesiunea**

- 19.1. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

#### **20. Forța majoră**

- 20.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **21. Soluționarea litigiilor**

21.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **22. Încetarea și rezilierea contractului**

22.1. Prezentul contract va înceta de drept:

- la data prevăzută în contract;
- la data intervenției unui act de autoritate;
- la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară achizitorului și interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care achizitorul a avut cunoștință despre apariția unor astfel de circumstanțe.

22.2. Suplimentar față de cauzele de încetare, Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 10 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) prestatorul cesionează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- d) prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- e) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- g) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;
- h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului.

22.3. Dacă Achizitorul reziliază Contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la furnizor fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

**23. Limba care guvernează contractul**

23.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

**24. Comunicări**

24.1.(1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**25. Legea aplicabilă contractului**

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract, având în componere 7 (șapte) pagini, s-a încheiat astăzi, 06.03.2015, la sediul Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele nr. 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

**Achizitor,**

MUNICIPIUL BAI A MARE

Reprezentat de:  
PRIMAR,  
Cătălin Cherecheș

**Vizat:**

DIRECȚIA GENERALĂ DE DEZVOLTARE PUBLICĂ  
Director General, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop

Municipiul Baia Mare  
Direcția Cheltuielii

Viza CFP

Data 06.03.2015 Nr. 3

DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Ramona Bodzer

DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE  
Director executiv, Marius Așan

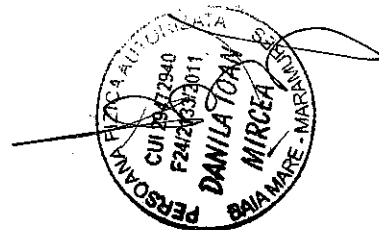
Compartiment responsabil de contract  
SERVICIUL ADMINISTRARE DRUMURI  
Șef serviciu, Polheria Bude

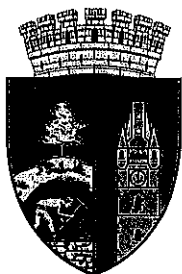
ROMÂNIA - MUNICIPIUL BAI A MARE

**Prestator,**

PFA DĂNILĂ IOAN MIRCEA

Reprezentată de:  
INGINER,  
Ioan Mircea Dănilă





## MUNICIPIUL BAIA MARE

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

Exemplar nr. 1

NR. 8142/06.03.2015

### CONTRACT SUBSECVENT NR. 11 ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 16344/13.06.2013

În baza referatului nr. 42/24.02.2015 întocmit de Biroul Tehnologia Informației din cadrul Direcției Relații Publice, se încheie prezentul contract subsecvent

între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș telefon 0262211001, fax 0262212332, cod fiscal 3627692, cont RO93TREZ43624510220XXXXX deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Cătălin Cherecheș, Primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

**S.C. PRODUCTON S.R.L.**, cu sediul în București, strada Heliade între Vii, nr. 8, sector 2, telefon 0314257301, fax 0314257300, număr de înmatriculare J40/18760/1993, cod fiscal RO 4528050, cont RO54TREZ7005069XXX001327 deschis la Trezoreria Operativă a Municipiului București, reprezentat prin Mihail Berindei, Administrator, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

#### Art. 1 Obiectul contractului

1.1. Furnizorul se obligă să furnizeze și să livreze **cartușe toner pentru imprimante, multifuncționale, faxuri și fotocopiatoare cu LASER din cadrul Primăriei Municipiului Baia Mare**, conform prevederilor acordului-cadru nr. 16344/13.06.2013.

1.2. Obiectului prezentului contract îl reprezintă furnizarea următoarelor produse:

| Nr. crt. | Denumire produs                                                                               | Cod produs                  | Cantitate necesară (buc) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| 1        | Consumabil pentru imprimante HP Laserjet 3050, capacitate 2000 pagini bazată pe ISO/IEC 19752 | Q2612A BLK                  | 4                        |
| 2        | Consumabil pentru imprimante HP LJ-P2015, capacitate 7000 pagini bazată pe ISO/IEC 19752      | Q7553X BLK CTG 7K/PAG P2015 | 8                        |
| 3        | Consumabil pentru imprimante Minolta EP 1054, capacitate 6000 pagini bazată pe ISO/IEC 19752  | MT104BTO                    | 2                        |

|   |                                                                                                                   |                                                |   |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---|
| 4 | Consumabil pentru imprimante Toshiba E-Studio 281c 3, capacitate 8000 pagini bazată pe ISO/IEC 19752              | TOSHIBA T281C ,T281Y , T281M TONER E-STUDIO 8K | 2 |
| 5 | Consumabil pentru imprimante Brother Fax 2920, Brother MFC-7820M , capacitate 2500 pagini bazată pe ISO/IEC 19752 | TN2000                                         | 2 |
| 6 | Consumabil pentru mf Canon LBP 6000 (1-1), capacitate 1600 pagini bazată pe ISO/IEC 19752                         | Canon CRG725 Toner LBP6000 BLK                 | 3 |
| 7 | Consumabil pentru imprimante HP 1212nf Laser, capacitate 1600 pagini bazată pe ISO/IEC 19752                      | HP CE285A TONER BLACK                          | 2 |
| 8 | Consumabil pentru imprimante HP 500 Laser, capacitate 5500 pagini bazată pe ISO/IEC 19752                         | HP CE400A TONER 507A LASERJET BLK              | 1 |
| 9 | Consumabil pentru imprimante HP 500 Laser, capacitate 6000 pagini bazată pe ISO/IEC 19752                         | HP CE403A,CE402A, CE401A TONER 507A            | 3 |

1.3. Tpul produselor ce vor fi furnizate, precum și cantitățile acestora au fost stabilite de către Biroul Tehnologia Informației, în conformitate cu produsele și cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

## **Art. 2 Prețul contractului**

2.1. Prețul contractului, stabilit în baza prețurilor unitare prevăzute în Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 16344/13.06.2013, este de **8650,48 lei fără T.V.A.**, la care se adaugă **T.V.A. (24%)** în valoare de **2076,12 lei**.

Astfel:

-LEI-

| Nr. crt. | Denumire produs                                                                                            | Cantitate necesară (buc) | Preț unitar (fără T.V.A.) | Valoare (fără T.V.A.) | T.V.A. | Preț total |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------|--------|------------|
| 1        | Consumabil pentru imprimante HP Laserjet 3050, capacitate 2000 pagini bazată pe ISO/IEC 19752              | 4                        | 147,61                    | 590,44                | 141,71 | 732,15     |
| 2        | Consumabil pentru imprimante HP LJ-P2015, capacitate 7000 pagini bazată pe ISO/IEC 19752                   | 8                        | 447,75                    | 3582,00               | 859,68 | 4441,68    |
| 3        | Consumabil pentru imprimante Minolta EP 1054, capacitate 6000 pagini bazată pe ISO/IEC 19752               | 2                        | 171,90                    | 343,80                | 82,51  | 426,31     |
| 4        | Consumabil pentru imprimante Toshiba E-Studio 281c 3, capacitate 8000 pagini bazată pe ISO/IEC 19752       | 2                        | 231,97                    | 463,94                | 111,35 | 575,28     |
| 5        | Consumabil pentru imprimante Brother Fax 2920, Brother MFC-7820M, capacitate 2500 pagini bazată pe ISO/IEC | 2                        | 212,68                    | 425,36                | 102,09 | 527,45     |

|              |                                                                                              |   |        |                |                |                |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------|----------------|----------------|----------------|
|              | 19752                                                                                        |   |        |                |                |                |
| 6            | Consumabil pentru mf Canon LBP 6000 (1-1), capacitate 1600 pagini bazată pe ISO/IEC 19752    | 3 | 175,79 | 527,37         | 126,57         | 653,94         |
| 7            | Consumabil pentru imprimante HP 1212nf Laser, capacitate 1600 pagini bazată pe ISO/IEC 19752 | 2 | 130,74 | 261,48         | 62,76          | 324,23         |
| 8            | Consumabil pentru imprimante HP 500 Laser, capacitate 5500 pagini bazată pe ISO/IEC 19752    | 1 | 457,52 | 457,52         | 109,80         | 567,32         |
| 9            | Consumabil pentru imprimante HP 500 Laser, capacitate 6000 pagini bazată pe ISO/IEC 19752    | 3 | 666,19 | 1998,57        | 479,66         | 2478,23        |
| <b>TOTAL</b> |                                                                                              |   |        | <b>8650,48</b> | <b>2076,12</b> | <b>10726,6</b> |

### **Art. 3 Termenul de livrare și de recepție al produselor**

3.1. Livrarea produselor se va efectua în termen de **max. 5 (cinci) zile** de la data semnării și înregistrării prezentului contract subsecvent la sediul Primăriei Municipiului Baia Mare, str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș.

3.2. Recepția produselor se va efectua în termen de **max. 15 (cincisprezece) zile** de la livrarea acestora.

### **Art. 4 Garanția de bună execuție**

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de **432,52 lei**, reprezentând **5% din prețul contractului subsecvent, fără T.V.A.** (furnizorul este încadrat în categoria IMM și beneficiază de prevederile Legii nr. 346/2004).

4.2. Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contractul subsecvent, astfel cum a fost prevăzut la art. 11.2. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 16344/13.06.2013. În acest caz, **garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.**

4.3. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să fie până în data de 31 mai 2015 (inclusiv).

4.4. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art. 11.4. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 16344/13.06.2013, în termen **de cel mult 14 zile** de la plata facturii finale, dacă până la această dată autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

**Art. 5. Prezentul contract se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 16344/13.06.2013, care fac parte integrantă din acest contract.**

Încheiat astăzi, 06.03.2015, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor – Municipiul Baia Mare, iar exemplarul nr. 1 pentru Furnizor.

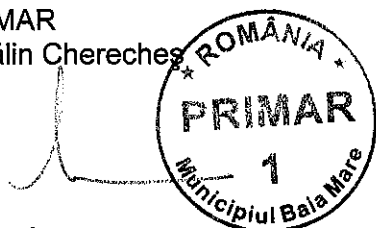
### Achizitor

MUNICIPIUL BAI A MARE

#### Reprezentat de:

PRIMAR

Cătălin Chereches

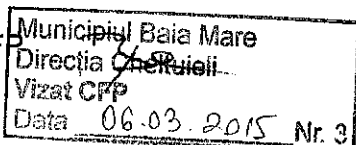


#### Vizat de:

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ  
Director General, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop

Viza CFP



DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMIN. PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Ramona Bodzer

Compartiment urmărire contract:

DIRECȚIA RELAȚII PUBLICE  
Director executiv, Codruța Lazăr

BIROUL TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI  
Șef birou, Artur Markoyits

### Furnizor

S.C. PRODUCTION S.R.L. BUCUREȘTI

#### Reprezentată de:

ADMINISTRATOR

Mihail Berindei

DIRECTOR ECONOMIC  
Volodea Grosu

CONSILIER JURIDIC  
Simona Manea



## MUNICIPIUL BAIA MARE

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

Exemplar nr. 1

NR. 8164/06.03.2015

### CONTRACT SUBSECVENT NR. 11 ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 16343/13.06.2013

În baza referatului nr. 41/24.02.2015 întocmit de Biroul Tehnologia Informației din cadrul Direcției Relații Publice, se încheie prezentul contract subsecvent

între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș telefon 0262211001, fax 0262212332, cod fiscal 3627692, cont RO93TREZ43624510220XXXXX deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Cătălin Cherecheș, Primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

**S.C. PRODUCTION S.R.L.**, cu sediul în București, strada Heliade între Vii, nr. 8, sector 2, telefon 0314257301, fax 0314257300, număr de înmatriculare J40/18760/1993, cod fiscal RO 4528050, cont RO54TREZ7005069XXX001327 deschis la Trezoreria Operativă a Municipiului București, reprezentat prin Mihail Berindei, Administrator, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

#### Art. 1 Obiectul contractului

1.1. Furnizorul se obligă să furnizeze și să livreze **cartușe cerneală pentru imprimante, multifuncționale, faxuri și fotocopiatoare cu JET DE CERNEALĂ din cadrul Primăriei Municipiului Baia Mare**, conform prevederilor acordului-cadru nr. 16343/13.06.2013.

1.2. Obiectului prezentului contract îl reprezintă furnizarea următoarelor produse:

| Nr. crt. | Denumire produs                                                                                               | Cod produs       | Cantitate necesară (buc) |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------|
| 1        | Consumabil pentru imprimante HP 3820, HP 845c jet, HP 940c jet, capacitate 500 pagini bazată pe ISO/IEC 24711 | C6615DE BLK      | 6                        |
| 2        | Consumabil pentru imprimante HP 845c jet, capacitate 480 pagini bazată pe ISO/IEC 24711                       | C6625AE COL      | 2                        |
| 3        | Consumabil pentru imprimante HP 6940, HP K7100, capacitate 860 pagini bazată pe ISO/IEC 24711                 | C8767EE 21ml BLK | 6                        |
| 4        | Consumabil pentru imprimante HP 6940, HP K7100, capacitate 560 pagini bazată pe ISO/IEC 24711                 | C9363EE 14ML COL | 4                        |

4 ex. / |A.S.. / |02.03.2015

de C  
2015

|    |                                                                                                                              |                                          |    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----|
| 5  | Consumabil pentru imprimante HP 3820, HP 940c jet, HP 1220c, HP 1280, HP 930c, capacitate 930 pagini bazată pe ISO/IEC 24711 | 51645AE BLK                              | 10 |
| 6  | Consumabil pentru imprimante HP 3820, HP 940c jet, HP 1220c, HP 1280, HP 930c, capacitate 970 pagini bazată pe ISO/IEC 24711 | C6578AE 38ML COL                         | 8  |
| 7  | Consumabil pentru imprimante HP 6000, capacitate 1200 pagini bazată pe ISO/IEC 24711                                         | CD975AE 920XL BLK                        | 1  |
| 8  | Consumabil pentru imprimante HP 6000, capacitate 700 pagini bazată pe ISO/IEC 24711                                          | CD974AE, CD973AE, CD972AE                | 3  |
| 9  | Consumabil pentru imprimante HP 2050, capacitate 480 pagini bazată pe ISO/IEC 24711                                          | HP CH563EE 301XL BLK                     | 3  |
| 10 | Consumabil pentru imprimante Lexmark jet Z605, capacitate 410 pagini bazată pe ISO/IEC 24711                                 | LEXMARK 10N0016E INK CTG Z13/Z23/Z33 BK  | 1  |
| 11 | Consumabil pentru imprimante Lexmark jet Z605, capacitate 275 pagini bazată pe ISO/IEC 24711                                 | LEXMARK 10N0026E INK CTG Z13/Z23/Z33 COL | 1  |

1.3. Tipul produselor ce vor fi furnizate, precum și cantitățile acestora au fost stabilite de către Biroul Tehnologia Informației, în conformitate cu produsele și cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

## **Art. 2 Prețul contractului**

2.1. Prețul contractului, stabilit în baza prețurilor unitare prevăzute în Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 16343/13.06.2013, este de **4925,39 lei fără T.V.A.**, la care se adaugă T.V.A. (24%) în valoare de **1182,09 lei**.

Astfel:

-LEI-

| Nr. crt. | Denumire produs                                                                                               | Cantitate necesară (buc) | Preț unitar (fără T.V.A.) | Valoare (fără T.V.A.) | T.V.A. | Preț total |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------|--------|------------|
| 1        | Consumabil pentru imprimante HP 3820, HP 845c jet, HP 940c jet, capacitate 500 pagini bazată pe ISO/IEC 24711 | 6                        | 99,45                     | 596,70                | 143,21 | 739,91     |
| 2        | Consumabil pentru imprimante HP 845c jet, capacitate 480 pagini bazată pe ISO/IEC 24711                       | 2                        | 199,38                    | 398,76                | 95,70  | 494,46     |
| 3        | Consumabil pentru imprimante HP 6940, HP K7100, capacitate 860 pagini bazată pe ISO/IEC 24711                 | 6                        | 83,64                     | 501,84                | 120,44 | 622,28     |
| 4        | Consumabil pentru imprimante HP 6940, HP K7100, capacitate 560 pagini bazată pe ISO/IEC 24711                 | 4                        | 72,54                     | 290,16                | 69,64  | 359,8      |

|              |                                                                                                                              |    |        |                |                |                |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|----------------|----------------|----------------|
| 5            | Consumabil pentru imprimante HP 3820, HP 940c jet, HP 1220c, HP 1280, HP 930c, capacitate 930 pagini bazată pe ISO/IEC 24711 | 10 | 89,57  | 895,70         | 214,97         | 1110,67        |
| 6            | Consumabil pentru imprimante HP 3820, HP 940c jet, HP 1220c, HP 1280, HP 930c, capacitate 970 pagini bazată pe ISO/IEC 24711 | 8  | 199,38 | 1595,04        | 382,81         | 1977,85        |
| 7            | Consumabil pentru imprimante HP 6000, capacitate 1200 pagini bazată pe ISO/IEC 24711                                         | 1  | 82,68  | 82,68          | 19,84          | 102,52         |
| 8            | Consumabil pentru imprimante HP 6000, capacitate 700 pagini bazată pe ISO/IEC 24711                                          | 3  | 34,04  | 102,12         | 24,51          | 126,63         |
| 9            | Consumabil pentru imprimante HP 2050, capacitate 480 pagini bazată pe ISO/IEC 24711                                          | 3  | 75,09  | 225,27         | 54,1           | 279,34         |
| 10           | Consumabil pentru imprimante Lexmark jet Z605, capacitate 410 pagini bazată pe ISO/IEC 24711                                 | 1  | 114,13 | 114,13         | 27,39          | 141,52         |
| 11           | Consumabil pentru imprimante Lexmark jet Z605, capacitate 275 pagini bazată pe ISO/IEC 24711                                 | 1  | 122,99 | 122,99         | 29,52          | 152,51         |
| <b>TOTAL</b> |                                                                                                                              |    |        | <b>4925,39</b> | <b>1182,09</b> | <b>6107,48</b> |

### **Art. 3 Termenul de livrare și de recepție al produselor**

3.1. Livrarea produselor se va efectua în termen de **max. 5 (cinci) zile** de la data semnării și înregistrării prezentului contract subsecvent la sediul Primăriei Municipiului Baia Mare, str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș.

3.2. Recepția produselor se va efectua în termen de **max. 15 (cincisprezece) zile** de la livrarea acestora.

### **Art. 4 Garanția de bună execuție**

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de **246,27 lei**, reprezentând **5% din prețul contractului subsecvent, fără T.V.A.** (furnizorul este încadrat în categoria IMM și beneficiază de prevederile Legii nr. 346/2004).

4.2. Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contractul subsecvent, astfel cum a fost prevăzut la art. 11.2. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 16343/13.06.2013. În acest caz, **garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.**

4.3. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să fie până în data de 31 mai 2015 (inclusiv).

4.4. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art. 11.4. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 16343/13.06.2013, în termen de **cel mult 14 zile** de la plata facturii finale, dacă până la această dată autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

| 4 ex. / A.S. / 02.03.2015

**Art. 5. Prezentul contract se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 16343/13.06.2013, care fac parte integrantă din acest contract.**

Încheiat astăzi, 06.03.2015, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor – Municipiul Baia Mare, iar exemplarul nr. 1 pentru Furnizor.

**Achizitor**

MUNICIPIUL BAI A MARE

**Reprezentat de:**

PRIMAR

Cătălin Chereș



**Vizat de:**

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ

Director General, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Director executiv, Carmen Pop

Viza CFP Municipiul Baia Mare

Directia Cheltuieli

Vizat CFP

Data 06.03.2015 Nr. 3

DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMIN. PUBLICĂ LOCALĂ

Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Șef serviciu, Ramona Bodzer

Compartiment urmărire contract:

DIRECȚIA RELAȚII PUBLICE

Director executiv, Codruța Lazăr

BIROUL TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Șef birou, Artur Markovits

**Furnizor**

S.C. PRODUCTON S.R.L. BUCUREȘTI

**Reprezentată de:**

ADMINISTRATOR

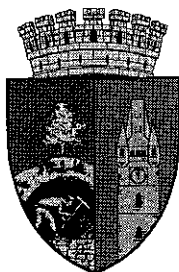
Mihail Berindei

DIRECTOR ECONOMIC

Volodea Grosu

CONSILIER JURIDIC

Simona Manea



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

Exemplar nr. 4

### CONTRACT DE LUCRĂRI

nr. 8342 data 09.03.2015

#### 1. Părțile contractante

În temeiul art. 19 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262 211001, fax 0262.212332, cod fiscal 3627692, cont RO63TREZ24A700600200103X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin dl. Cătălin Cherecheș, având funcția de Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

**S.C. TRI EM SERV S.R.L.**, cu sediul în Seini, str. 1 Mai, nr. 21, județ Maramureș, telefon 0731 551 972, fax 0262 250005, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J24/2002/2006, cod fiscal RO19835401, cont RO68TREZ4365069XXX009974 deschis la Trezoreria Municipiului Baia Mare, reprezentată prin dl. Ioan Morar, având funcția de Administrator, în calitate de **executant**, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract – prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și executant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d) amplasamentul lucrării - locul unde executantul execută lucrarea;
- e) forță majoră - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) zi - zi calendaristică; an - 365 zile;
- g) ordin administrativ - orice instrucțiune sau ordin emis de către achizitor pentru executant;
- h) act adițional - document ce modifică termenii și condițiile contractului de lucrări;
- i) conflict de interese - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul executantului;
- j) despăgubire - suma, neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca despăgubire plătită părții prejudiciate, în urma încălcării contractului de lucrări de către cealaltă parte;
- k) penalitate contractuală - despăgubirea stabilită în contractul de lucrări ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;

- l) sector de lucrare - obiect de construcție, parte a obiectivului de investiție cu funcționalitate distinctă în cadrul ansamblului acestuia;
- m) termene limită - perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezintă momentul de început al perioadelor respective. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare;
- n) garanția de bună execuție - suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- o) garanția acordată lucrărilor - perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale;
- p) perioadă de notificare a defecțiunilor - înseamnă perioada de timp cuprinsă între momentul identificării defecțiunii și momentul transmiterii către executant a notificării privind defecțiunile apărute la lucrări sau sectoare de lucrări (după caz) în intervalul de timp cuprins între data recepției la terminarea lucrărilor sau Sectoarele de Lucrări și recepția finală, la expirarea perioadei de garanție acordată lucrărilor.

### 3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul contractului

4.1. Executantul se obligă să proiecteze și să execute *«Reamplasare cutie electrică de secționare în spațiu verde și realizare LES MT»*, din Baia Mare, str. Electrolizei, jud. Maramureș, astfel:

1. Proiectare:

- Întocmirea documentație tehnice de proiectare faza Proiect tehnic + Caiet de sarcini;
- Verificare de către verificator autorizat a documentației;
- Obținere Certificat de urbanism, Avize de amplasare solicitate prin CU;
- Întocmire DATC.

2. Lucrări de construcții și instalații:

- Reamplasare cutie electrică de secționare în spațiul verde;
- Realizare LES MT

în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de lucrări privind *«Reamplasare cutie electrică de secționare în spațiu verde și realizare LES MT»*, din Baia Mare, str. Electrolizei, jud. Maramureș.

#### 5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil executantului de către achizitor, este de 21267,91 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 5104,30 lei, astfel:

- servicii de proiectare 2500 lei (fără T.V.A.), la care se adaugă T.V.A. în valoare de 600 lei;
- execuție lucrări 18767.91lei (fără T.V.A.), la care se adaugă T.V.A. în valoare de 4504,30 lei.

Valoarea aferentă Cheltuielilor diverse și neprevăzute este 0.

#### 6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la semnarea și înregistrarea acestuia la autoritatea contractantă până la stingerea tuturor obligațiilor părților.

6.2. Prezentul contract încetează să mai producă efecte la stingerea tuturor obligațiilor contractuale asumate de către părți.

#### 7. Executarea contractului

7.1. Termenul de prestare a serviciilor de proiectare și de execuție a lucrărilor este de 45 zile de la data semnării și înregistrării contractului la sediul autorității contractante.

7.2. Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la maxim 5 zile de la semnarea și înregistrarea acestuia la sediul achizitorului.

7.3. Nedepunerea garanției de bună execuție în forma și la termenul convenit, constituie motiv pentru anularea acordării contractului

7.4. În situații neprevăzute determinate de vremea nefavorabilă execuției lucrărilor, ordinul de sistare suspendă perioada de execuție a lucrărilor și implicit determină modificarea duratei de execuție a contractului.

## **8. Documentele contractului**

8.1. Documentele contractului sunt:

- Cerere de ofertă nr. 9030/28.01.2015 din partea Municipiului Baia Mare;
- Oferta nr. 9032/30.01.2015 de la TRI EM SERV S.R.L.;
- Referatul de necesitate nr. 3469/17.02.2015 privind utilizarea achiziției directe, întocmit de Serviciul Administrare Drumuri;
- Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria I.M.M.;
- Garanția de bună execuție;
- Acte adiționale, dacă este cazul;

## **9. Protecția patrimoniului cultural național**

9.1. Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2. Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul.

9.3. Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

## **10. Obligațiile principale ale executantului în ceea ce privește proiectarea lucrărilor**

10.1. Proiectantul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele solicitate, în conformitate cu Legea nr. 10/1995, cu modificările și completările ulterioare.

10.2. Proiectantul se obligă să respecte toate prevederile legale în vigoare privind specificul fiecărei documentații și cerințele H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, cu modificările și completările ulterioare.

10.3. Proiectantul se obligă să predea documentația de proiectare achizitorului în 3 (trei) exemplare originale în formă scrisă și 1 (un) exemplar pe suport electronic.

10.4. Proiectantul se obligă să asigure asistența tehnică pe întreaga perioadă de execuție a lucrărilor.

10.5. Odată cu recepționarea și plata serviciilor de proiectare, proiectantul cedează dreptul său de autor în favoarea autorității contractante fără a mai emite nici un fel de pretenții legate de acesta.

10.6. Proiectantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

10.7. Proiectanții de construcții răspund, conform Legii nr. 10/1995, de îndeplinirea următoarelor obligații principale referitoare la calitatea construcțiilor:

- a) precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;
- b) asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați, stabiliți de către investitor, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;
- d) elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și, după caz, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor. Documentația privind postutilizarea construcțiilor se efectuează numai la solicitarea proprietarului;

- e) stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
- f) stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea investitorului;
- g) participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate.

## **11. Obligațiile executantului în ceea ce privește execuția lucrărilor**

### **11.1. Obligațiile principale ale executantului**

- (1) Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să remedieze orice defecte ale lucrării "*Reamplasare cutie electrică de secționare în spațiu verde și realizare LES MT*" în baza proiectului realizat în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- (2) Personalul executantului va avea calificarea, competența și experiența corespunzătoare pentru domeniile respective de activitate.
- (3) Persoana autorizată de achizitor poate solicita executantului să înlăture (sau să dispună să fie înlăturat) orice persoană angajată pe șantier, care:
  - a) persistă în purtare necorespunzătoare sau în lipsă de responsabilitate;
  - b) îndeplinește îndatoririle sale cu incompetență sau neglijență;
  - c) nu respectă oricare din prevederile prezentului contract;
  - d) persistă într-un comportament care periclitează siguranța și sănătatea sau protecția mediului.
- (4) Executantul va transmite persoanei autorizate de achizitor detalii privind fiecare categorie de personal precum și al fiecărui tip de utilaj existent pe șantier.
- (5) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.
- (6) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- (7) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.
- (8) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspecția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.
- (9) Executantul va fi pe deplin responsabil pentru proiectul și caietele de sarcini care au fost întocmite de el.
- (10) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculului și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.
- (11) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.
- (12) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.
- (13) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- (14) Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:
  - de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane; de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele

de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

- de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

(15) Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

(16) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(17) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin. (17), pentru care responsabilitatea revine executantului.

(18) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(19) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin. (19) vor fi interpretate în maniera în care prin „drum” se înțelege inclusiv ecluză, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin „vehicul” se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(20) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(21) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

(22) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

- de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

- de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(23) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

(24) Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

(25) Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## 11.2. Codul de conduită

(1) Executantul va acționa întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu lucrările executate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale

contractuale. Nu va angaja Achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

(2) Când Executantul, personalul, experții, agenții sau subordonații săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea sau neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind prezentul contract sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul contract sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul va decide încetarea prezentului contract, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de executant.

(3) Plățile către executant aferente Contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din acesta și, atât Executantul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă sau orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din prezentul contract.

(4) Executantul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitare sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat, utilizate în scopurile Contractului fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

(5) Executantul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri precum și după încetarea acestuia. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Executantul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor divulga nicio dată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării prezentului contract. Totodată, Executantul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării prezentului Contract.

(6) Executarea Contractului nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul încetează. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în prezentul contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la acesta, comisioanele care nu corespund unor servicii/lucrări executate și legitime, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

(7) Executantul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută prezentul contract. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

### 11.3. Conflictul de interese

(1) Executantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, al legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării prezentului contract trebuie notificat în scris achizitorului, în termen de 3 zile de la apariția acestuia.

(2) Achizitorul are dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și dacă este necesar poate solicita măsuri suplimentare. Executantul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Executantul va înlocui, în 5 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

(3) Executantul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care executantul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a prezentului contract.

### 11.4. Legislația Muncii și Programul de lucru

(1) Executantul va respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului, inclusiv legislația în vigoare privind angajarea, programul de lucru, sănătate, securitatea muncii, asistență socială, emigrare și repatriere, și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

(2) Executantul va asigura niveluri de salarizare și condiții de muncă care nu vor fi inferioare celor stabilite în cadrul ramurii de activitate în care se desfășoară lucrarea.

(3) Executantul îi va obliga pe angajații săi să se conformeze tuturor legilor în vigoare, inclusiv celor legate de securitatea muncii.

(4) Activitatea pe șantier nu se va desfășura în zilele de sărbători oficiale, zilele de odihnă și uzanțele religioase sau de altă natură, recunoscute oficial ca fiind zile nelucrătoare sau în afara programului normal de lucru specificat în contract, cu următoarele excepții:

a) se specifică altfel în contract;

b) persoana autorizată de achizitor își dă consimțământul;

c) activitatea nu poate fi evitată sau este necesară pentru protecția vieții sau a proprietății sau pentru siguranța lucrărilor, caz în care executantul va informa imediat persoana autorizată de achizitor.

(5) Executantul îl va informa pe achizitor în privința programului său de lucru planificat pentru fiecare săptămână / fiecare lună de executare a prezentului contract, astfel încât persoana autorizată a acestuia să aibă posibilitatea de a planifica și asigura continuitatea supravegherii lucrărilor pe parcursul tuturor etapelor contractului.

#### 11.5. Sănătatea și securitatea muncii

(1) Executantul va numi un responsabil care va răspunde pentru securitatea și prevenirea accidentelor pe șantier. Această persoană trebuie să fie calificată pentru o astfel de răspundere și să aibă autoritatea de a emite dispoziții și de a lua măsurile necesare pentru prevenirea accidentelor.

(2) Pe parcursul execuției lucrărilor, executantul are obligația de a sprijini activitatea persoanei responsabile cu prevenirea accidentelor, în scopul exercitării răspunderii și autorității sale.

(3) Executantul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.) procedee tehnologice utilizate sau, de către lucrătorii săi, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

(4) În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de executant, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă, evenimentul, conform prevederilor legale și îl va înregistra la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs.

(5) Executantul va păstra un registru și va întocmi rapoarte privind sănătatea, securitatea și facilitățile sociale ale persoanelor, conform cerințelor persoanei autorizate de achizitor.

(6) Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant sau subcontractant, cu excepția accidentelor sau prejudiciilor rezultate din vina achizitorului sau a angajaților acestuia.

#### 12. Obligațiile achizitorului

12.1. Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru proiectarea și execuția lucrărilor pentru «*Reamplasare cutie electrică de secționare în spațiu verde și realizare LES MT*».

12.2. La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

12.3. (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

12.4. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată.

12.5. Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

12.6. Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

12.7. Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

### **13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

13.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

13.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art. 19.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

13.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

13.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **Clauze specifice**

#### **14. Garanția de bună execuție a contractului**

14.1. Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din prețul contractului fără T.V.A., respectiv suma de 1063,40 lei, pentru perioada de valabilitate a contractului (executantul este încadrat în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și beneficiază de prevederile Legii nr.346/2004 art.16 alin.2.).

14.2. (1) Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire.

*Deschiderea contului și depunerea sumei inițiale se va face în cel mult 5 (cinci) zile de la semnarea contractului.*

(2) Achizitorul nu face plăți către executant, parțiale sau finale, dacă nu s-a depus de către executant în contul de garanție de bună execuție, contravaloarea a minim 0,5% din prețul contractului.

Autoritatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și destinația lui.

14.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

14.4. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 92 alin. (3), lit.b) și alin. (4) din H.G. nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

14.5. Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

#### **15. Începerea și execuția lucrărilor**

15.1. (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în termen de 5 zile de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

15.2. (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 7.2, achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

15.3. (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

15.4. (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

15.5. Executantul este singurul responsabil față de achizitor pentru furnizarea și punerea în operă a materialelor precum și pentru defecțiunile ce pot apărea ca urmare a asamblării lor.

15.6. Executantul garantează că materialele, furniturile și echipamentele utilizate sunt noi, de primă calitate, standardizate și ușor de înlocuit într-un interval de timp redus. Materialele, furniturile și echipamentele folosite trebuie să fie conforme cu specificațiile tehnice și reglementările și normele europene precum și cu dispozițiile din documentele contractului.

15.7. (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

## **16. Întârzierea și sistarea lucrărilor**

16.1. În cazul în care:

- volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta,

îndreptătesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul.

16.2. Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 13.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 19.1; în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

### **17. Finalizarea lucrărilor**

17.1. Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

17.2. (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

17.3. Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

17.4. Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

### **18. Perioada de garanție acordată lucrărilor**

18.1. Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală. Perioada de garanție acordată lucrărilor executate este de 5(cinci) ani de la data recepției la terminarea lucrărilor.

18.2. (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, ca în termen de 10 zile calendaristice, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau

- neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

18.3. În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 18.2, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele cuvenite acestuia.

### **19. Modalități de plată**

19.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen de 30 de zile de la primirea facturii de către achizitor, respectiv de la data înregistrării la achizitor a facturii aferente situației de lucrări acceptate la plata de către reprezentantul achizitorului.

19.2. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

19.3. (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului, la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termen de 15 zile.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale trimestriale, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

19.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

19.6. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

## **20. Ajustarea prețului contractului**

20.1. Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în ofertă, anexă la prezentul contract, și în conformitate cu prevederile art 5.1.

20.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

## **21. Asigurări**

21.1. (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

21.2. Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

## **22. Amendamente**

22.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

22.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

## **23. Subcontractanți**

23.1. Executantul nu are subcontractanți declarați.

## **24. Cesiunea**

24.1. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

## **24. Înțetarea și rezilierea contractului**

24.1. Prezentul contract va înceta de drept:

- la data prevăzută în contract;
- la data intervenției unui act de autoritate;
- la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară achizitorului și interesului public; acest fapt va fi notificat executantului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care achizitorul a avut cunoștință despre apariția unor astfel de circumstanțe.

24.2. Suplimentar față de cauzele de încetare, Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 10 zile executantului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) executantul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) executantul cesionează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- d) executantul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- e) executantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

- f) executantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- g) împotriva executantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;
- h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului.
- 24.3. Dacă Achizitorul reziliază Contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la executant fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.
- 24.4. În cazul rezilierii contractului, achizitorul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte executantul din vina căruia s-a reziliat contractul.

## **25. Forța majoră**

- 25.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 25.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 25.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 25.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 25.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.
- 25.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **26. Soluționarea litigiilor**

- 26.1. Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 26.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **27. Limba care guvernează contractul**

- 27.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **28. Comunicări**

- 28.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
- 28.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **29. Legea aplicabilă contractului**

- 29.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract, având în componere 13 (treisprezece) pagini, s-a încheiat astăzi, 09.03.2015, la sediul Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele nr. 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru executant.

**Achizitor**

MUNICIPIUL BAI A MARE

Reprezentat de:

PRIMAR,  
Cătălin Cherecheș**Vizat:**DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ  
Director General, Vasile BarbulDIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop

Viza  
Municipiul Baia Mare  
Direcția Cheltuieli  
Vizat CFP  
Data 09.03.2015 Nr. 2

DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea NiculaeDIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE  
Director executiv, Marius AoașanDIRECȚIA ACHIZIȚII  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Ramona BodzerCompartiment urmărire contract:  
SERVICIUL UTILITĂȚI PUBLICE  
Șef serviciu, Corina Suciu

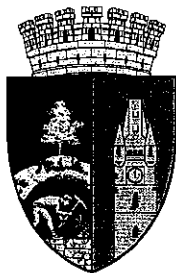
Inspector superior, Cupar Aurelian

**Executant**

S.C. TRI EM SERV SR.L., BAI A MARE

Reprezentată de:

ADMINISTRATOR,  
Ioan Morar



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

Exemplar nr. ....4

Nr. 9267 / 17 martie 2015

### ACORD DE INCETARE A CONTRACTULUI SUBSECVENT NR. 11/8.134/06.03.2015 ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 23311/28.09.2011

Părțile:

MUNICIPIUL BAIA MARE, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, jud. Maramureș, telefon 0262.211.001, fax 0262.212.332, CIF 3627692, cont RO51TREZ24A705000200200X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Cătălin Cherecheș, având funcția de Primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

S.C. IFMAR S.A., cu sediul în Baia Mare, Str. Mărgeanului nr. 2, jud. Maramureș, telefon 0262.223.784, fax 0262.226.668, număr de înmatriculare J24/1589/1991, cod fiscal RO 2203702, cont RO34TREZ4365069XXX001662 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Teodor Hluhanuc, având funcția de director general, în calitate de Executant, pe de altă parte,

Având în vedere prevederile art. 6.2 din Anexa nr. 1 – "Condiții generale de contractare aplicabile contractelor de lucrări subsecvente", la Acordul cadru nr. 23311/28.09.2011: "Neconstituirea garanției de bună execuție, în forma și termenul convenit, constituie motiv pentru anularea acordării contractului subsecvent."

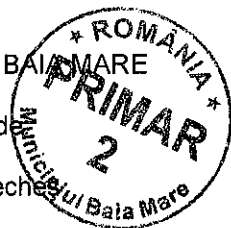
**Au convenit încetarea de drept, începând cu data de azi, 13.03.2015, a contractului subsecvent nr. 11/8.134/06.03.2015.**

Încheiat astăzi, 13.03.2015, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru executant.

ACHIZITOR  
MUNICIPIUL BAIA MARE

Reprezentat de  
PRIMAR

Cătălin Cherecheș



VIZAT:

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ

Director General, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Director executiv, Mircea Pop

Director Cheltuieli

Viza

Data

Nr. 2

DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

Director executiv, Mircea Niculae

EXECUTANT

S.C. IFMAR S.A. BAIA MARE

Reprezentată de

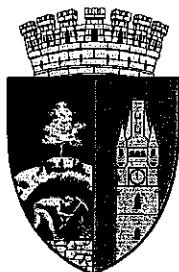
DIRECTOR GENERAL

Teodor Hluhanuc



DIRECTIA UTILITĂȚI PUBLICE  
Director executiv, Marius Așan

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:  
SERVICIUL UTILITĂȚI PUBLICE  
Șef serviciu, Corina Săciu



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

Exemplar nr. 4

Nr. 9270 / 17 martie 2015

### ACORD DE INCETARE A CONTRACTULUI SUBSECVENT NR. 10/1306/13.01.2015 ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 23311/28.09.2011

Părțile:

MUNICIPIUL BAIA MARE, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, jud. Maramureș, telefon 0262.211.001, fax 0262.212.332, CIF 3627692, cont RO51TREZ24A705000200200X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Cătălin Cherecheș, având funcția de Primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

S.C. IFMAR S.A., cu sediul în Baia Mare, Str. Mărgeanului nr. 2, jud. Maramureș, telefon 0262.223.784, fax 0262.226.668, număr de înmatriculare J24/1589/1991, cod fiscal RO 2203702, cont RO34TREZ4365069XXX001662 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Teodor Hluhaniuc, având funcția de director general, în calitate de Executant, pe de altă parte,

Având în vedere prevederile art. 6.2 din Anexa nr. 1 – "Condiții generale de contractare aplicabile contractelor de lucrări subsecvente", la Acordul cadru nr. 23311/28.09.2011: "Neconstituirea garanției de bună execuție, în forma și termenul convenit, constituie motiv pentru anularea acordării contractului subsecvent."

Au convenit încetarea de drept, începând cu data de azi, 13.03.2015, a contractului subsecvent nr. 10/1306/13.01.2015.

Încheiat astăzi, 13.03.2015, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru executant.

#### ACHIZITOR

MUNICIPIUL BAIA MARE

Reprezentat de:

PRIMAR

Cătălin Cherecheș



VIZAT:

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ

Director General, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Director executiv, Carmen Pop

Municipiul Baia Mare

Directia Cheltuieli

Vizat

DIRECȚIA JURIDICĂ-ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

Director executiv, Mircea Niculae

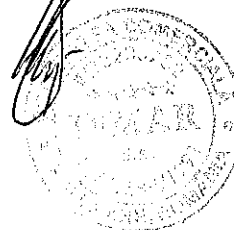
#### EXECUTANT

S.C. IFMAR S.A. BAIA MARE

Reprezentată de:

DIRECTOR GENERAL

Teodor Hluhaniuc

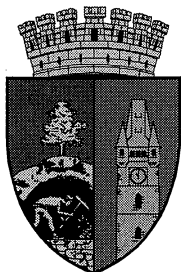


DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE  
Director executiv, Marius Așan

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:  
SERVICIUL UTILITĂȚI PUBLICE  
Șef serviciu, Corina Suciu

*inbu* *claf*  
**ROMÂNIA - MUNICIPIUL BAIA MARE**

ex. / / 13.03.2015



## MUNICIPIUL BAIA MARE

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

Nr. 9737 / 20.03.2015

Exemplar nr. ....4...

### CONTRACT SUBSECVENT NR. 12

ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 23311/28.09.2011

În baza referatului nr. 41/13.03.2015 întocmit de Serviciul Monitorizare Utilități Publice din cadrul Direcției Generale Dezvoltare Publică, se încheie prezentul contract subsecvent:

între

MUNICIPIUL BAIA MARE, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, jud. Maramureș, telefon 0262.211.001, fax 0262.212.332, CIF 3627692, cont RO51TREZ24A705000200200X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Cătălin Cherecheș, având funcția de Primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

S.C. IFMAR S.A., cu sediul în Baia Mare, Str. Mărgeanului nr. 2, jud. Maramureș, telefon 0262.223.784, fax 0262.226.668, număr de înmatriculare J24/1589/1991, cod fiscal RO 2203702, cont RO34TREZ4365069XXX001662 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Teodor Hluhaniuc, având funcția de director general, în calitate de Executant, pe de altă parte.

#### Art. 1. Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă executarea de „Lucrări de intervenții și reparații – Gospodărie comunală”, conform prevederilor acordului-cadru nr. 23311/28.09.2011, astfel:

1. Demolare Clădire Poșta - Firiza
2. Reabilitare pod – str. Măgura;
3. Protecție mal str. Stejarului-cartier Ferneziu;
4. Canalizare ape pluviale-str. Oborului;
5. Rigolă necarosabilă – str. Limpedeia – Ferneziu (zona Carieră);
6. Canalizare ape pluviale – str. Mărgeanului;
7. Dirijare ape pluviale – zona sudului;
8. Pod - Valea Borcutului - L= 8m;
9. Demolare construcții provizorii – str. Aleea Filaturii, bloc nr. 3A;
10. Refacere profil albie Valea Vicleană-zona str. Colonia Topitorilor;
11. Mal pereat traversare râu Firiza – str. Râului;
12. Consolidare mal Valea Lobodei;
13. Realizare rigolă din beton pentru preluare și dirijare ape pluviale-str. Primăverii;
14. Realizare rigolă din beton pentru preluare și dirijare ape pluviale- str. Pădurilor;
15. Demontare construcții neautorizate;
16. Decolmatare rigole casetate în municipiul Baia Mare;
17. Decolmatare văi;
18. Podețe, traversări;
19. Canalizare ape pluviale;
20. Ziduri de sprijin, stabilizare maluri;
21. Reprofilare rigola – str. Arinului.

1.2. Prioritizarea lucrărilor va fi stabilită de comun acord între achizitor și executant.

1.3. Cantitățile de lucrări se stabilesc de către Serviciul Monitorizare Utilități Publice, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

#### Art. 2. Prețul contractului

2.1. Prețul prezentului contract, respectiv prețul estimat al lucrărilor care vor fi executate, stabilit în baza prețurilor unitare pentru fiecare capitol de lucrări sau subcapitol din lista cu cantitățile de lucrări din propunerea financiară (anexa 2 la acordul-cadru), este de 1.967.935 lei fără TVA, la care se adaugă TVA (24%) în valoare de 472.304,40 lei.

2.2. Plata se va face la lucrările real executate conform situațiilor de lucrări, pe baza proceselor-verbale de recepție întocmite și acceptate de beneficiar.

### Art. 3. Termenul de execuție

3.1. Termenul de execuție a lucrărilor este de la data semnării și înregistrării prezentului contract la sediul achizitorului, până la 27.09.2015.

### Art. 4. Garanția de bună execuție

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de 98396,75 lei, reprezentând 5% din valoarea, fără TVA, a contractului.

4.2. Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, astfel cum a fost prevăzut la art. 12.1. din Anexa nr. 1 a acordului - cadru nr. 23311/28.09.2011. În acest caz, în conformitate cu prevederile art. I din H.G. nr. 1045/2011, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct, la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului. Deschiderea contului și depunerea sumei inițiale se va face în cel mult 5 (cinci) zile de la semnarea prezentului contract subsecvent. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei prevăzută la art. 4.1., stabilită drept garanție de bună execuție.

4.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 12.3. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 23311/28.09.2011, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

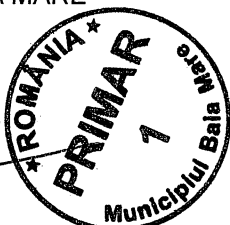
**Art. 5. Prezentul contract are la bază referatul nr. 41/13.03.2015 și se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 23311/28.09.2011, care fac parte integrantă din acest contract.**

Încheiat astăzi, 20.03.15, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru executant.

#### ACHIZITOR

MUNICIPIUL BAI A MARE

Reprezentat de:  
PRIMAR  
Cătălin Cherecheș



VIZAT:

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ  
Director General, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop

Municipiul Baia Mare  
Vizat CFP 20.03.2015

DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Ramona Bodzer

DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE  
Director executiv, Marius Așan

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:  
SERVICIUL UTILITĂȚI PUBLICE  
Șef serviciu, Corina Suciu

ROMÂNIA - MUNICIPIUL BAI A MARE

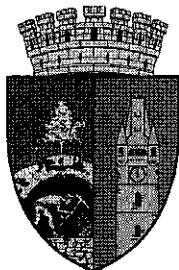
#### EXECUTANT

S.C. IFMAR S.A. BAI A MARE

Reprezentată de:  
DIRECTOR GENERAL  
Teodor Hluhanuic



4 ex. / R.B. / 18.03.2015



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

Exemplar nr : 4.....

Contract de servicii  
nr. 9961 data 23.03.2015

### Preambul

În temeiul art. 19 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

### Între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, str. Gh. Șincai, nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262.211.001, fax 0372.871.233, cod fiscal 3627692, cont RO56 TREZ 24A5 1010 3201 400X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin **Cătălin Cherecheș** având funcția de **Primar**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

### Și

**S.C. SB ELEKTRONIK S.R.L.**, str. Luptei, nr. 8A, Baia Mare, județ Maramureș, telefon 0262.225.621, fax 0262.225.621, număr de înmatriculare J24/2838/1994, cod fiscal RO 6793509, cont RO66 TREZ 4365 069X XX00 0698 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin **Zoltan Bordaș**, având funcția de **Director**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **serviciile de întreținere pentru sistemele de securitate și comunicații la obiectivele aferente Municipiului Baia Mare**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### 5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de prestatorul de către achizitor, este de **2261,44 lei**, fără T.V.A. / lună, la care se adaugă T.V.A. în valoare de **542,75**. Preț total **22614,40 lei** fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de **5427,45 lei**

**Costul lunar, detaliat, al serviciilor, pentru fiecare locație în parte, este:**

| Nr. | Denumire locație/sistem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Pret Unitar<br>fără T.V.A.<br>(lei)/lună |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1.  | Primăria Baia Mare – sediul principal str. Șincai<br>Sistem alarmă antiefracție (centrală DSC Porweer 1864, module aferente)<br>Sistem de supraveghere video (DVR Eneo DLR4-16, camere video aferente)<br>Sistem de control acces casierie (centrală Kanthech KT300, modulele aferente)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 470                                      |
| 2.  | Primăria Baia Mare – sediul principal str. Șincai<br>Sistem de comunicații telefonice (centrală Panasonic KX-TDE200, echipamente aferente)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 470                                      |
| 3.  | Primăria Baia Mare – Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor<br>Sistem de alarma antiefracție (rețea internă telefonie)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 104.46                                   |
| 4.  | Primăria Baia Mare – Serviciul Taxe și Impozite str. Crișan<br>Sistem de alarma antiefracție (Centrală DSC PC864, modulele aferente)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 104.52                                   |
| 5.  | Primăria Baia Mare – Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor<br>Sistem de alarmă antiefracție                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 130                                      |
| 6.  | Primăria Baia Mare – Serviciul Taxe și Impozite str. Crișan<br>Sistem de comunicații telefonice (centrală Panasonic KX-TD1232, telefoane aferente)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 104,46                                   |
| 7.  | Primăria Baia Mare – Serviciul Relații cu publicul Arhivă<br>Sistem de comunicații telefonice (centrală Panasonic KX-TEM824, modulele aferente)<br>Sistem de detecție și semnalizare incendiu (centrală Esser IQ8, modelele aferente)<br>Sistem de alarma antiefracție (centrală DSC Power1832, modele aferente)<br>Sistem de supraveghere video (DVR Avtech AVC761AS, camere video aferente)                                                                                                                                                                                                             | 328                                      |
| 8.  | Primăria Baia Mare- Serviciul Poliția Locală, Serviciile găzduire la locațiile Millenium Business Center I, Millenium Business Center II precum și Serviciul Spațiu Locativ<br>Sistemele de comunicații telefonice, și anume<br>Poliția Locală Baia Mare (centrală telefonică Panasonic KX-T616)<br>MBC I (centrală Panasonic KX-N500, modele aferente) și MBC II (rețele interne de comunicații telefonice în birourile ce deservește serviciile Primăriei Baia Mare, exclusiv respectiv centrala telefonică cu care e dotată Centrelor MBCII )<br>Serviciul Spațiu Locativ (rețea internă de telefonie) | 550                                      |

### 6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la data semnării și înregistrării acestuia la sediul autorității contractante până la stingerea tuturor obligațiilor părților.

## 7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe de la semnarea și înregistrarea acestuia la sediul contractantului până la 31.12.2015.

## 8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- Referatul de necesitate nr. 38/24.02.2015, întocmit de Serviciul Administrativ;
- Oferta de preț, transmisă de S.C. SB ELEKTRONIK S.R.L. înregistrată la sediul achizitorului cu nr.6955/24.02.2015
- Acte adiționale, dacă există.

## 9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de întreținere și asistență tehnică a sistemelor de securitate și comunicații telefonice după cum urmează:

| Nr. | Denumire locație/sistem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Primăria Baia Mare – sediul principal str. Șincai<br>Sistem alarmă antiefracție (centrală DSC Porweer 1864, module aferente)<br>Sistem de supraveghere video (DVR Eneo DLR4-16, camere video aferente)<br>Sistem de control acces casierie (centrală Kanthech KT300, modulele aferente)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2   | Primăria Baia Mare – sediul principal str. Șincai<br>Sistem de comunicații telefonice (centrală Panasonic KX-TDE200, echipamente aferente)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3   | Primăria Baia Mare – Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Sistem de alarma antiefracție (rețea internă telefonie)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4   | Primăria Baia Mare – Serviciul Taxe și Impozite str. Crișan<br>Sistem de alarma antiefracție (Centrală DSC PC864, modulele aferente)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 5   | Primăria Baia Mare – Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Sistem de alarmă antiefracție                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6   | Primăria Baia Mare – Serviciul Taxe și Impozite str. Crișan<br>Sistem de comunicații telefonice (centrală Panasonic KX-TD1232, telefoane aferente)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 7   | Primăria Baia Mare – Serviciul Relații cu publicul Arhivă<br>Sistem de comunicații telefonice (centrală Panasonic KX-TEM824, modulele aferente)<br>Sistem de detecție și semnalizare incendiu (centrală Esser IQ8, modelele aferente)<br>Sistem de alarma antiefracție (centrală DSC Power1832, modele aferente)<br>Sistem de supraveghere video (DVR Avtech AVC761AS, camere video aferente)                                                                                                                                                                                                            |
| 8   | Primăria Baia Mare- Serviciul Poliția Locală, Serviciile găzduire la locațiile Millenium Business Center I, Millenium Business Center II precum și Serviciul Spațiu Locativ<br>Sistemele de comunicații telefonice, și anume<br>Poliția Locală Baia Mare (centrală telefonică Panasonic KX-T616)<br>MBC I (centrală Panasonic KX-N500, modele aferente) și MBC II (rețele interne de comunicații telefonice în birourile ce deserveșc serviciile Primăriei Baia Mare, exclusiv respectiv centrala telefonică cu care e dotată Centrelor MBCII )<br>Serviciul Spațiu Locativ (rețea internă de telefonie) |

9.2. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

9.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

9.4. De asemenea, prestatorul se obligă să își îndeplinească toate responsabilitățile asumate prin contract, să respecte prevederile legislației române în vigoare, legislației specifice în domeniu.

9.5. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele solicitate de achizitor, în conformitate cu normativele tehnice și legislația specifică în vigoare. 9.6. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu oferta transmisă, anexă la prezentul contract.

9.7. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.8. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

#### **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în condițiile prevăzute la art. 12 din prezentul contract.

10.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în conformitate cu prevederile art. 15 din prezentul contract;

10.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului, în timp util, orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

#### **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,1%** din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzută la art. 12.1., atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală **0,1%** din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

#### **12. Plata serviciilor prestate**

12.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 de zile de la primirea facturii de către achizitor, respectiv de la data înregistrării la achizitor a facturii aferente serviciilor prestate, acceptată la plată de către reprezentantul achizitorului, și în conformitate cu art. 36 din O.U.G. nr. 34/2009 și prevederile Ordinului nr. 2281/2009 dat de Ministerul Finanțelor Publice.

12.2. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

12.3. (1) Plățile vor fi lunare, aferente serviciilor prestate ce fac obiectul prezentului contract.

(2) Plățile lunare trebuie să fie făcute, la cererea prestatorului, la valoarea serviciilor real prestate, conform contractului.

#### **Clauze specifice**

##### **13. Garanția de bună execuție**

13.1. (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din prețul contractului fără TVA.

(2) Achizitorul nu face plăți către prestator, parțiale sau finale, dacă nu s-a depus de către prestator, în contul de garanție de bună execuție contravaloarea a minim 0,5% din prețul contractului.

13.2. Garanția de bună execuție se constituie în lei prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se

depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire.

*Deschiderea contului și depunerea sumei inițiale se va face în cel mult 5 (cinci) zile de la semnarea contractului.*

Autoritatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

13.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își prestează, prestează cu întârziere sau prestează necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 92 alin. (2) din H.G. nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare, astfel: în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

#### **14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

14.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de întreținere și asistență tehnică pentru sistemele de securitate și comunicații la obiectivele aferente Municipiului Baia Mare în cel mai scurt timp posibil de la semnarea și înregistrarea contractului la sediul autorității contractante.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

#### **15. Recepție și verificări**

15.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale, de specialitate, în vigoare.

15.2. Verificările vor fi efectuate numai cu notificarea prealabilă a prestatorului cu privire la ziua și ora stabilită pentru verificare.

15.3. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15.4. Dacă prestatorul nu se prezintă la data și locul stabilit, achizitorul poate începe efectuarea verificărilor care se vor considera a fi efectuate în prezența prestatorului, iar acesta va accepta rezultatele ca fiind corecte.

15.5. Operațiunile recepției implică:

- identificarea serviciilor prestate;
- constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de oferta propusă;
- verificarea respectării condițiilor de prestare conform ofertei propuse;
- constatarea eventualelor deficiențe.

15.6. Operațiunile precizate la art. 15.5. fac obiectul unui raport (proces verbal de recepție) întocmit de către achizitor, semnat atât de către acesta cât și de prestator. În cazul în care prestatorul refuză să semneze raportul, se menționează acest fapt.

O copie a raportului se va transmite prestatorului în cel mult 15 zile de la data întocmirii.

15.7. Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de 10 zile de la data luării la cunoștință a raportului prevăzut la art. 15.6.

15.8. Procesul verbal de recepție a serviciilor prestate va fi semnat de către achizitor, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate.

#### **16. Ajustarea prețului contractului**

16.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele prezentate potrivit clauzei 5 din prezentul contract.

16.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

#### **17. Amendamente**

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

#### **18. Subcontractanți**

18.1. Prestatorul nu are subcontractanți declarați.

#### **19. Cesiunea**

19.1. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile asumate rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate inițial.

#### **20. Încetarea și rezilierea contractului**

20.1. Prezentul contract va înceta de drept:

- la data prevăzută în contract;
- la data intervenției unui act de autoritate;
- la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară achizitorului și interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care achizitorul a avut cunoștință despre apariția unor astfel de circumstanțe.

20.2. Suplimentar față de cauzele de încetare, Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 5 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) prestatorul cesează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- d) prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- e) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- g) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală;
- h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului.

20.3. Dacă Achizitorul reziliază Contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

#### **21. Forța majoră**

21.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 22. Soluționarea litigiilor

22.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## 23. Limba care guvernează contractul

23.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## 24. Comunicări

24.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 25. Legea aplicabilă contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract, s-a încheiat astăzi, 23.03.2015, la sediul Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

### Achizitor

**MUNICIPIUL BAIJA MARE**

Reprezentat de:

**PRIMAR,**  
Cătălin Cherecheș

Vizat:

**DIRECȚIA ECONOMICĂ**

Director executiv, Carmen Pop

Vizat CFP

**DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ**  
Director executiv, Mircea Niculae

**DIRECȚIA ACHIZIȚII**  
**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE**  
Șef serviciu, Ramona Bodzer

Compartiment urmărire contract:  
**SERVICIUL ADMINISTRATIV**  
Șef serviciu, Radu Tomiță

**ROMÂNIA - MUNICIPIUL BAIJA MARE**

### Prestator

**S.C. SB ELEKTRONIK S.R.L.**

Reprezentată de:

**ADMINISTRATOR**  
Zoltan Bordaș

